**ANEXO I. HOJA DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD RGIS O RGIM:**

***\*DEL SOLICITANTE (según modalidad de la prestación).***

A)En el caso de Renda Valenciana de Inclusión en la modalidad- **RENTA DE GARANTIA DE INCLUSIÓN SOCIAL (RGIS):**

* Solicitud de la RVI-modalidad RGIS debidamente cumplimentada y firmada por el solicitante: [**http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07253\_BI.pdf**](http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07253_BI.pdf)
* Modelo de Domiciliación Bancariaoriginal, firmada por el solicitante, que deberá ser el titular de la cuenta.

[**http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000\_ES.pdf**](http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000_ES.pdf)

* [Modelo de compromiso de acuerdo de inclusión, firmado por el solicitante y todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral](https://www.torrent.es/PortalCiudadano/wizardproc.do?formAction=downloadDocument&guiddoc=273e551d1638263670d4f1e&idrepository=4)[**http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/22604\_BI.pdf**](http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/22604_BI.pdf)
* Hoja de documentación a presentar con la solicitud. **(PONER ANEXO1**)

B)En el caso de Renta Valenciana de Inclusión en la modalidad-**RENTA DE GARANTIA DE INGRESOS MÍNIMOS (RGIM).**

* Solicitud de la RVI-modalidad RGIM debidamente cumplimentada y firmada por el solicitante: :[**http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07252\_BI.pdf**](http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07252_BI.pdf)
* Modelo de Domiciliación Bancariaoriginal, firmada por el solicitante, que deberá serel titular de la cuenta.[**http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000\_ES.pdf**](http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000_ES.pdf)**)**
* Hoja de documentación a presentar con la solicitud **(PONER ANEXO1)**
* ***\**DEL SOLICITANTE Y *DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA :***

-***SIP***(Tarjeta Sanitaria).

**-***Certificado de* **empadronamiento colectivo**.

-*Certificado/s de* **empadronamiento histórico** que acredite:

a) 12 meses de residencia efectiva continuada en cualquier municipio de la Comunidad Valenciana inmediatamente anteriores a la fecha de la solicitud.

b) O un total de 5 años de forma continuada o interrumpida en los 10 inmediatamente anteriores a la fecha de la solicitud.

-Cuando el titular y destinatarios de la RVI, residan en Paiporta y no estén empadronados: **Declaración responsable del solicitante indicando el lugar de residencia,(ANEXO 2)**

-***Libro de familia completo***.Si hay más de un libro de familia en la unidad de convivencia, se deberá aportar.

-Si el solicitante vive solo: **Fe de estado** (emitida por el Registro Civil) **odeclaración responsable**. (ANEXO 3).

-**Vida laboral** reciente.

-**DARDE**: Tarjeta de demandante de empleo en el que figure la fecha de inscripción como demandante de empleo.

* **Documentación acreditativa de los ingresos:**

-En caso de que algún miembro de la Unidad de Convivencia trabaje por cuenta ajena: **contrato de trabajo y las 3 últimas nóminas**.

**-**En el caso de que algún miembro de la unidad familiar trabaje por cuenta propia (autónomo):

* + -Las **4 declaraciones trimestrales de Hacienda (anteriores a la fecha de la solicitud)-** (modelo 130 o 131).
	+ -Último **recibo bancario de la liquidación de cotizaciones** dónde conste la base de cotización a la Seguridad Social.

-En caso de estar trabajando y la jornada laboral no sea completa: **Declaración responsable de jornada laboral no completa. (ANEXO 12)**

-**Justificante bancario** en el caso de que algún miembro de la Unidad de Convivencia, perciba **pensión del extranjero**.

**-Certificado/informe bancario** en el que aparezca el nombre del titular de la cuenta y el saldo actual, de todas las cuentas bancarias de las que sean titulares.

**-Título y cuentas bancarias** con copia de la primera hoja y de todos los movimientos de los 6 últimos meses (previos a la presentación de la solicitud).

**-**En caso de que cualquier miembro de la Unidad de convivencia tenga vehículo a motor:

* + -Fotocopia del **permiso de circulación** y de la **tarjeta de inspección técnica**.
	+ **-En caso de no disponer de vehículos, declaración jurada del solicitante, indicando qué no disponen de vehículo a motor en la unidad de convivencia. (ANEXO 4).**

**-**En el caso de que el convenio regulador establezca pensión compensatoria o alimenticia: **Certificado bancario o los recibos actualizados** de éstas.

-Declaración responsable de ingresos de cada miembro de la unidad familiar en edad laboral. (ANEXO 5).

* **Documentos a aportar solo si no se firma la autorizacióncorrespondiente (apartado J de la solicitud), todos los miembros de la unidad de convivencia para que la administración pueda consultarlos.**

-Certificado catastral de Bienes de ámbito nacional.

-Certificado del IRPF del último ejercicio.

-Certificado de prestaciones del INSS.

-Certificado de prestaciones del SEPE.

* **En función de la situación de la vivienda:**

**En caso de vivir en régimen de alquiler**:

-Fotocopia *compulsada*del contrato de arrendamiento en vigor**.**

-Recibos bancarios de las últimas 3 mensualidades pagadas.

-Declaración responsable del tipo de relación con la persona arrendadora. (ANEXO 6)

**En caso de residir en vivienda hipotecada**:

-Fotocopia compulsada de la escritura de compra-venta de la vivienda.

-Fotocopia compulsada del contrato del préstamo Hipotecario.

-Fotocopia de las 6 últimas mensualidades pagadas.

**-En caso de otras situaciones** (vivienda cedida, piso compartido, acogida….etc., se presentará **declaración jurada exponiendo la situación** y en su caso indicando el nombre completo y DNI del cedente de la vivienda y si existe o no parentesco).(ANEXO 7)

* **En función de las diferentes situaciones:**

-En el caso de parejas de hecho, **certificación del registro de parejas de hecho o** en su defecto, **declaración responsable de ambos miembros de la pareja**. (ANEXO 8).

-En caso de nulidad, separación o divorcio: **Sentencia judicial de separación o divorcio y convenio regulador**. (Se aportará de cada uno de los divorcios o separaciones).

-En caso de abandono de hogar: **Denuncia del abandono de hogar** presentada ante el juzgado junto con la demanda de separación.

-En caso de separación de hecho: **Justificante que acredite el inicio de los trámites de separación/divorcio** presentados antes el juzgado.

-**Documentación** que acredite la **guardia, custodia o tutela** de cualquier persona de la unidad de convivencia.

-En el caso de impago de las pensiones establecidas en el convenio regulador: **Copia de la denuncia correspondiente ante el juzgado, sentencia o inicio del trámite de solicitud de ejecución de la sentencia.**

-En el caso de situación de convivencia sobrevenida y a los efectos de considerar unidad familiar independiente, deberá aportar:

**-Declaración responsable de unidad de convivencia sobrevenida**. **(ANEXO 10)**

**-Documentación** acreditativa de la **situación de convivencia** sobrevenida (divorcio, desahucio, víctima Violencia Género o intrafamiliar…).

- En el caso de que varias unidades de convivencia compartan vivienda y no haya relación de parentesco hasta el tercer grado por consanguinidad y hasta el segundo grado por afinidad. **Declaración responsable de Unidad de convivencia independiente. (ANEXO 11)**

-**Resolución del Grado de Dependencia,** en el caso de que el solicitante o algún miembro de la unidad de convivencia tenga reconocida situación de dependencia (Ley de Dependencia).

**-Resolución del Grado de Discapacidad,** en el caso de que el solicitante o algún miembro de la unidad de convivencia tenga reconocida un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.

-En el caso de mujeres víctimas de violencia de género: Fotocopia de la **orden de protección en vigor o sentencia resolutoria o informe** de algún organismo competente en la materia.

-En el caso de que el cónyuge resida en el extranjero: **Certificado de residencia del país** (podrá solicitarse en el consulado del país correspondiente).

**-**En el caso de que algún miembro de la unidad de convivencia esté ingresado en un centro: **Certificado acreditativo por el centro en el que se encuentre ingresado**.

**-**En el caso de privación de libertad de la persona titular: **Informe del centre penitenciario en el que esté ingresado indicando la fecha del ingreso**.

**-**En el caso de extranjeros refugiados y asilados: **Documento de identificación y la solicitud de asilo en trámite o con autorización de estancia por razones humanitarias o certificado de la subdelegación de gobierno y/o Ministerio del Interior que acredite estas circunstancias**, tanto del titular como de todos los miembros de la unidad de convivencia.

-En caso de Apátridas**:Tarjeta acreditativa del organismo correspondiente.**

* **En el caso de solicitantes menores de 25 años y según la situación,**  deberá presentar alguno de estos documentos).
	+ -[Acreditació](https://www.torrent.es/PortalCiudadano/wizardproc.do?formAction=downloadDocument&guiddoc=273e551d1638263670d4f1e&idrepository=4)n de la situación de alta en la Seguridad Social, vida laboral u otros y documento que acredite haber tenido hogar independiente.
	+ -Resolución administrativa o Sentencia judicial de medidas administrativas/judiciales o programas de Protección Jurídica del Menor.
	+ -Resolución o grado de Dependencia o certificado de diversidad funcional.
	+ -Documento que acredite la situación de orfandad.
	+ -Documento que acredite tener a cargo a personas en distintas situaciones: con diversidad funcional, en situación de dependencia,menores de edad, ser víctima de explotación sexual o trata o víctima de violencia de género o intrafamiliar.