

## **ACT005**- DECLARACIÓN RESPONSABLE para APERTURA de ACTIVIDAD SUJETA A LA LEY de ESPECTÁCULOS. (Ley 14/2010)

	Registro particular de Urbanismo.
Núm	
Núm.	

	DNI / CIF / NIE Teléfono	——— I		DNI / CIF / NIE Teléfono					
SOLICITANTE									
	Nombre y Apellidos			Nombre y Apellidos					
			Ä						
	Domicilio C. Postal		ATA	Domicilio C. Postal					
	Matri		ESE	M. China					
SO	Municipio Provincia	——————————————————————————————————————	REPRESENTANTE	Municipio Provincia					
	Corres electrónics			Correa electrónico					
	Correo electrónico			Correo electrónico					
	Que desea ejercer la actividad siguiente:								
	Emplazamiento:			Ref. Catastral:					
	Nombre comercial:			Fecha prevista inicio actividad: / /					
╽ <sub>╙</sub> ╽	¿Ha hecho algún tipo de obra en el local?:			SI NO (En caso negativo, no conteste la siguiente pregunta)					
EXPONE	¿Ha solicitado la licencia urbanística correspo	ndiente?:	SI NO						
EX	¿Dispone del informe urbanístico municipal de actividad favorable?:			SI NO (En caso positivo, no conteste la siguiente pregunta)					
	¿En qué fecha lo solicitó? (Fecha de registro de entrada):			/ / (dd/mm/aaaa)					
	En caso de requerir hacer obras, se ha de solicitar PREVIAMENTE la correspondiente licencia urbanística y HABER EFECTUADO las obras e instalaciones eléctricas, acústicas, de seguridad industrial y la resta que resulten procedentes en función de la actividad a desarrollar, así como haber obtenido								
	las autorizaciones o formulado las comunicaciones que sean legalmente exigibles por la normativa sectorial aplicable a la actividad.								
	Manifiasta haia mi avalusiva raspansahil	idad aug sumple t	adas l	os requisitos técnicos y administrativos establecidos e	ما مر				
DECLARA	normativa vigente para al apertura del loc	al y que <b>ME COMPR</b>	ROMET	ro a continuar cumpliendolos durante el periodo de tier	mpo				
<u>  [</u>				que si los servicios municipales comprueban alg esta declaración, el Ayuntamiento decretarà la imposibili					
🏻				nsabilidades penales, civiles o administrativas que toqu					
SOLICITA	Que previos los trámites de rig	or v tras nres	onta	r la documentación solicitada, se tenga					
ਖ਼	por presentada esta declaració		Ciita	i la documentación soncitada, se tenga					
S	por presentada esta actividado								
	Paiporta,	de	de	20					
	Ede a se Calleita ata (Dansea								
	Fdo. por Solicitante/Repres.:								

Alcaldía del Ayuntamiento de Paiporta

www.paiporta.es

	Si la solicitud se formula por interesado diferente al solicitante, se deberá acompañar de copia del poder que lo legitime para ello y fotocopia DNI del representado:					
	Si la solicitud se formula en nombre de persona jurídica, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de poderes de representación.					
	Escritura de propiedad o documento acreditativo de la disposición del inmueble donde haya de emplazarse la actividad.					
	Informe urbanístico municipal o indicación de la fecha de su solicitud.					
	Cuestionario de Sanidad.					
	Ficha de Alarmas.					
	Justificación de formación en Manipulación de Alimentos.					
	Fotocopia del alta del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.) o compromiso de aportación antes del otorgamiento de la licencia.					
	Justificante del pago de la TASA correspondiente.					
$\sim$	Proyecto de Obra y Actividad // Memoria Técnica <sup>1</sup> en caso de que <b>NO</b> se realicen obras.					
DOCUMENTOS	Certificado Final de Obras firmado por Técnico u órgano competente, y visado por el colegio profesional correspondiente. (En el caso de que SI se realicen obras)					
	Certificado en el que se acredite el cumplimiento de lo indicado en el art. 9.d Ley 14/2010 de 3 de diciembre, expedido por entidad que disponga de la calificación OCA o en su defecto certificado emitido por Técnico u Órgano competente.					
	Certificado que acredite la suscripción de un contrato de Seguro, en los términos indicados en la Ley 14/2010, art. 60 Decreto 143/2015 de 11 de septiembre. (Según modelo)					
	Plan de Emergencia. (Art. 249, Decreto 52/2010 de 26 de marzo, del Consell)					
	Informe emitido por Laboratorio Acreditado o E.C.M.C.A., de acuerdo con el Art. 18 del Decreto 266/2004, DB.HR., Ley 7/2002 y P.G.O.U. o norma que la sustituya de la edificación, de las medidas de prevención de ruidos y vibraciones con indicación de los resultados conforme a la Normativa vigente.					
	Contrato de aplicación de Programa de Control de Plagas. (Art. 3.5, R.D. 3484/2000 de 29 de diciembre)					
	Estudio de Impacto ambiental o cuando haya sido efectuada dicha evaluación, en el seno de otro procedimiento autorizado, copia del pronunciamiento recaído.					
	Documentación necesaria para la emisión del informe en materia de Patrimonio Cultural.					
	Programa de mantenimiento exigidos para las instalaciones hosteleras incluidas en el art. 2 del R.D. 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénicos-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis, o norma que lo sustituya.					
	Contrato de mantenimiento y acta de inspección de OCA de instalación eléctrica en establecimientos de publica concurrencia (art. 16 del RGPEPAR, aprobado por R.D. 2816/1982, de 27 de agosto)					
	Contrato de mantenimiento o boletín de revisión anual de la instalación de protección contra incendios (R.D. 513/2017, de 22 de mayo)					
Con relación a esta solicitud presentada por usted en este registro general referente a <b>Declaración Responsable para Apertura de Actividad sujeta a la Ley de Espectáculos,</b> se le requiere, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de otubre, de						
Proce la d	edimiento Administrativo de las Administraciones Públicas,para que en el plazo de <b>10</b> ocumentación señalada con una X en la columna <b>"NO APORTA"</b> , informándole que tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos	<b>días</b> pro ie, si as	ceda a sí no lo	presentar hiciera,		
del p	liante este documento se <b>notifica</b> al Sr/Sraoresente requerimiento, según lo exigido en el art. 40.1 de la Ley 39/2015, de 1 de oci ninistrativo de las Administraciones Públicas. <b>Advirtiéndole de la imposibilidad de ini</b>	tubre, de	e Procec	limiento		
Paiporta, de de 20						

No

Aporta

Aporta

No

Procede

A cumplimentar por la Administración.

El/La Funcionario/a del Registro

Fdo: .....

Recibí del/la solicitante

Fdo: .....

<sup>1</sup> Estará suscrita por técnico competente y en ella se justificará detalladamente el cumplimiento de la normativa vigente de aplicación relativa a los siguientes aspectos: seguridad estructural y sectorización; condiciones de accesibilidad; adecuada ventilación e iluminación; instalación eléctrica con indicación de potencia instalada y relación de maquinara; instalaciones sanitarias; afección al medio ambiente (vertidos, ruidos, olores, focos de calor, residuos, etc) y las adecuadas medidas correctoras adoptadas; seguridad contra incendios (carga térmica, evacuación de ocupantes, recorridos de evacuación, salidas, señalización, dotación de medios contra incendios, etc.); y la documentación gráfica necesaria con detalle suficiente (planos de emplazamiento, accesibilidad y entorno, distribución y superficies, evacuación e instalaciones, seguridad contra incendios, alzados y secciones).