

ACT005- DECLARACIÓN RESPONSABLE para APERTURA de ACTIVIDAD SUJETA A LA LEY de ESPECTÁCULOS. (Ley 14/2010)

Registro particular de Urbanismo.

Núm.

SOLICITANTE	DNI / CIF / NIE	Teléfono	REPRESENTANTE	DNI / CIF / NIE	Teléfono	
	<input type="text"/>			<input type="text"/>		
	Nombre y Apellidos					
	<input type="text"/>					
	Domicilio			C. Postal		
	<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Municipio		Provincia				
<input type="text"/>		<input type="text"/>				
Correo electrónico						
<input type="text"/>						

EXPONE	Que desea ejercer la actividad siguiente:		<input type="text"/>	
	Emplazamiento:		Ref. Catastral:	
	Nombre comercial:		Fecha prevista inicio actividad: / /	
	¿Ha hecho algún tipo de obra en el local?:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	(En caso negativo, no conteste la siguiente pregunta)
	¿Ha solicitado la licencia urbanística correspondiente?:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
	¿Dispone del informe urbanístico municipal de actividad favorable?:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	(En caso positivo, no conteste la siguiente pregunta)
	¿En qué fecha lo solicitó? (Fecha de registro de entrada):	/ /	(dd/mm/aaaa)	
<p>En caso de requerir hacer obras, se ha de solicitar PREVIAMENTE la correspondiente licencia urbanística y HABER EFECTUADO las obras e instalaciones eléctricas, acústicas, de seguridad industrial y la resta que resulten procedentes en función de la actividad a desarrollar, así como haber obtenido las autorizaciones o formulado las comunicaciones que sean legalmente exigibles por la normativa sectorial aplicable a la actividad.</p>				

DECLARA	<p>Manifiesto bajo mi exclusiva responsabilidad, que cumplo todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para al apertura del local y que ME COMPROMETO a continuar cumpliendolos durante el periodo de tiempo en que ejerza la actividad. Manifiesto, así mismo, que sé que si los servicios municipales comprueban alguna inexactitud, falsedad u omisión en cualquier dato o documento de esta declaración, el Ayuntamiento decretará la imposibilidad de continuar el ejercicio de la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que toquen.</p>
----------------	---

SOLICITA	<p>Que previos los trámites de rigor, y tras presentar la documentación solicitada, se tenga por presentada esta declaración.</p>
-----------------	--

Paiporta, de de 20.....

Fdo. por Solicitante/Repres.:

Alcaldía del Ayuntamiento de Paiporta

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n
46200 · Paiporta (València)
Tel. 96 397 12 22
C.I.F.: P-4618800-I
ajuntament@paiporta.es
www.paiporta.es  

DOCUMENTOS		Aporta	No Aporta	No Procede	
	Si la solicitud se formula por interesado diferente al solicitante, se deberá acompañar de copia del poder que lo legitime para ello y fotocopia DNI del representado:				
	Si la solicitud se formula en nombre de persona jurídica, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de poderes de representación.				
	Escritura de propiedad o documento acreditativo de la disposición del inmueble donde haya de emplazarse la actividad.				
	Informe urbanístico municipal o indicación de la fecha de su solicitud.				
	Cuestionario de Sanidad.				
	Ficha de Alarmas.				
	Justificación de formación en Manipulación de Alimentos.				
	Fotocopia del alta del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.) o compromiso de aportación antes del otorgamiento de la licencia.				
	Justificante del pago de la TASA correspondiente.				
	Proyecto de Obra y Actividad // Memoria Técnica ¹ en caso de que NO se realicen obras.				
	Certificado Final de Obras firmado por Técnico u órgano competente, y visado por el colegio profesional correspondiente. (En el caso de que SI se realicen obras)				
	Certificado en el que se acredite el cumplimiento de lo indicado en el art. 9.d Ley 14/2010 de 3 de diciembre, expedido por entidad que disponga de la calificación OCA o en su defecto certificado emitido por Técnico u Órgano competente.				
	Certificado que acredite la suscripción de un contrato de Seguro, en los términos indicados en la Ley 14/2010, art. 60 Decreto 143/2015 de 11 de septiembre. (Según modelo)				
	Plan de Emergencia. (Art. 249, Decreto 52/2010 de 26 de marzo, del Consell)				
	Informe emitido por Laboratorio Acreditado o E.C.M.C.A., de acuerdo con el Art. 18 del Decreto 266/2004, DB.HR., Ley 7/2002 y P.G.O.U. o norma que la sustituya de la edificación, de las medidas de prevención de ruidos y vibraciones con indicación de los resultados conforme a la Normativa vigente.				
	Contrato de aplicación de Programa de Control de Plagas. (Art. 3.5, R.D. 3484/2000 de 29 de diciembre)				
	Estudio de Impacto ambiental o cuando haya sido efectuada dicha evaluación, en el seno de otro procedimiento autorizado, copia del pronunciamiento recaído.				
	Documentación necesaria para la emisión del informe en materia de Patrimonio Cultural.				
	Programa de mantenimiento exigidos para las instalaciones hosteleras incluidas en el art. 2 del R.D. 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis, o norma que lo sustituya.				
Contrato de mantenimiento y acta de inspección de OCA de instalación eléctrica en establecimientos de publica concurrencia (art. 16 del RGPEPAR, aprobado por R.D. 2816/1982, de 27 de agosto)					
Contrato de mantenimiento o boletín de revisión anual de la instalación de protección contra incendios (R.D. 513/2017, de 22 de mayo)					

Con relación a esta solicitud presentada por usted en este registro general referente a **Declaración Responsable para Apertura de Actividad sujeta a la Ley de Espectáculos**, se le requiere, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, para que en el plazo de **10 días** proceda a presentar la documentación señalada con una X en la columna "**NO APORTA**", informándole que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

Mediante este documento se **notifica** al Sr/Sra. el contenido del presente requerimiento, según lo exigido en el art. 40.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas. **Advirtiéndole de la imposibilidad de iniciar la actividad.**

Paiporta, de de 20.....

El/La Funcionario/a del Registro

Recibí del/la solicitante

Fdo:

Fdo:

¹ Estará suscrita por técnico competente y en ella se justificará detalladamente el cumplimiento de la normativa vigente de aplicación relativa a los siguientes aspectos: seguridad estructural y sectorización; condiciones de accesibilidad; adecuada ventilación e iluminación; instalación eléctrica con indicación de potencia instalada y relación de maquinaria; instalaciones sanitarias; aficción al medio ambiente (vertidos, ruidos, olores, focos de calor, residuos, etc) y las adecuadas medidas correctoras adoptadas; seguridad contra incendios (carga térmica, evacuación de ocupantes, recorridos de evacuación, salidas, señalización, dotación de medios contra incendios, etc.); y la documentación gráfica necesaria con detalle suficiente (planos de emplazamiento, accesibilidad y entorno, distribución y superficies, evacuación e instalaciones, seguridad contra incendios, alzados y secciones).