



FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## «BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ESCOLES PER AL CURS 2025-2026»

### Artículo 1. OBJECTE

**1.1.-** L'objecte de la present convocatòria és regular, des de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Paiporta, la concessió de subvencions destinades en règim de lliure concurrència, als i els progenitors/es i tutors/es legals, per a sufragar part de les despeses de les activitats que afavoreixen la conciliació familiar en períodes no lectius, d'aquells menors a càrrec seu, l'edat dels quals es trobe compresa entre 2 i 12 anys i que siguin alumnes de les escoles de conciliació de Paiporta. **(ESCOLA D'ESTIU).**

**1.2.-** El propòsit es fomentar aquestes activitats que permeten la conciliació integral, això comporta activitats que inclouen el servei de menjador. Aquestes activitats tenen un caràcter multidisciplinari, és a dir, es realitzen activitats de tots tipus, lúdiques, activitats sobre criteris coeducatius, programa de dinàmiques grupals, tallers creatius, en els que els participants puguin gaudir.

**1.3.-** Queden excloses les activitats de caràcter esportiu i totes aquelles activitats que sols treballen un àmbit competencial.

**1.4.-** Les activitats de conciliació s'han realitzat a Paiporta, per ajudar a les famílies amb la finalitat de donar compliment i ajudar a la conciliació familiar i laboral durant els períodes vocacionals.

**1.5.-** Per tot el indicat anteriorment es considera l'Escola d'estiu de Paiporta prioritària.

### Artículo 2. RÉGIM JURÍDIC APLICABLE I NATURALESA JURÍDICA

**2.1.-** Les presents bases estan subjectes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que el desenvolupa.

### Artículo 3. DOTACIÓ PRESUPOSTÀRIA

La dotació pressupostària destinada a aquestes ajudes ascendeix al màxim de la partida d'educació 32600-48011, per import de 80.000,00 € del Pressupost vigent de 2026.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01**Article 4. IMPORT DE L'AJUDA**

**4.1.-** Es subvencionarà el 50% del import de la inscripció en l'activitat, no tenint en compte els servicis extraordinaris de Matinera, menjador i vesprades, sent l'import individual de l'ajuda màxim de 102'50 €. En cas que el nombre de sol·licituds acceptades siga tal que el seu import supere el de l'aplicació pressupostària assignada inicialment a aquest programa, es minorarà proporcionalment l'import de cada ajuda individual en la quantia necessària per a donar cobertura a totes les sol·licituds que reuneixen els requisits per a resultar beneficiàries de les ajudes en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i al·legacions.

**4.2.-** Només es concedirà una subvenció per xiquet/a inscrita en l'activitat, amb un únic pagament per transferència bancària.

**4.3.-** Sols es subvencionarà el període de l'activitat que comprega entre les 9.00 i les 14.00h.

**4.4.-** Queden exclosos de sol·licitar aquesta subvenció aquelles persones que hagen estat subvencionades per Serveis Socials de l'Ajuntament de Paiporta.

**4.5.-** Les subvencions regulades en aquesta convocatòria es concediran als peticionaris en condicions de lliure concurrència, igualtat, publicitat, transparència i objectivitat.

**Article 5. REQUISITS PER A SER BENEFICIARI/ARIA D'AQUESTA SUBVENCIÓ.**

**5.1.-** Seran beneficiaris/ries els y les progenitores o tutors/es legals que tinguen menors de 2 a 12 anys, que estiguen inscrits en aquestes activitats de conciliació, que reuneixen els requisits detallats anteriorment en el primer article on descriu l'objecte d'aquesta subvenció.

**5.1.1.-** No estar en ninguna de las circunstancias previstas en los art. 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones, que inhabiliten per a tenir la condició de persona beneficiaria de la subvenció.

**5.1.2.-** Haver fet el pagament de la inscripció i haver assistit a l'ESCOLA D'ESTIU.

**Article 6. OBLIGACIONS DES BENEFICIARIS/ARIES DE LA SUBVENCIÓ.**

**6.1.-** S'articulen segons l'article 14 de la Llei 38/2008, de 17 de Novembre, General de Subvencions.

**6.2.-** L'Ajuntament de Paiporta, se reserva les facultats y quantes funcions de inspecció i control siguen necessàries per al desenvolupament i bon fi de les ajudes regulades en aquesta convocatòria d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvenciones, inclòs l'exercici de les potestats administratives que corresponguen i la presentació de las accions judicials que procedisquen.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA



FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## **Artículo 7. COMPATIBILITATS PER A SER BENEFICIARI/ÀRIA D'AQUESTA SUBVENCIÓ.**

**7.1.-** Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra ajuda que perceba la persona beneficiària per l'existència de discapacitat física, psíquica o sensorial.

## **Artículo 8. PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE BENEFICIARI/ÀRIA DE L'AJUDA PER A LA SUBVENCIÓ.**

**8.1.-** Seran causes de pèrdua de la condició de beneficiari/ària d'aquesta subvenció:

**8.1.2.-** La baixa definitiva del/la menor. En el cas de baixa durant la prestació del servei per causes justificades no donarà lloc a la sol·licitud de la ajuda.

**8.1.3.-** Per incompatibilitat sobrevinguda per a ostentar la condició de beneficiari/ària, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**8.1.4.-** Renúncia voluntària realitzada per la persona sol·licitant.

**8.2.-** En els casos d'incompliment per part dels progenitors/es o tutors/es legals dels/les menors beneficiaris/es d'alguna de les seues obligacions essencials, a més d'acordar-se la pèrdua de la condició de beneficiari/ària, podran incoar-se els procediments sancionadors procedents d'acord amb la legalitat vigent, així com declarar la incompatibilitat de la persona infractora per a ser beneficiari/ària d'aquesta ajuda en successives convocatòries.

## **Article 9. FORMALITZACIÓ DE LA SOL·LICITUD**

**9.1.-** Lloc de presentació de la sol·licitud:

**9.1.1.-** Segons el que disposa l'article 16 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els/les interessats/des hauran de presentar una instància, en model oficial, sol·licitant l'obtenció d'aquesta subvenció. Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran pel representant del beneficiari/ària en el Registre General Electrònic d'Entrada de l'Ajuntament de Paiporta per via telemàtica en la seu electrònica de l'Ajuntament de Paiporta

La presentació telemàtica requerirà que la persona representant del/la beneficiari/ària dispose de sistemes d'identificació i signatura electrònica acceptades en la seu electrònica de l'Ajuntament de Paiporta. (Certificat digital). La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases reguladores.

**9.2.-** El termini per a la presentació telemàtica de les sol·licituds es de 21 dies naturals a partir del dia següent a la publicació en el BOP.

**9.3.-** Les instàncies per a sol·licitar aquesta ajuda municipal hauran d'estar degudament emplenades telemàticament, segons model oficial adjuntant-se la documentació següent:



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

**9.3.1.-** Acreditació de la persona representant del/la beneficiari/ària, aportant DNI, NIE o Passaport.

**9.3.2.-** Justificant de pago bancari de l'activitat en el que conste els serveis en els que ha estat inscrit el /la menor i el import total.

**9.3.3.-** Model de dades bancàries (full de tercers) del representant del/la beneficiari/ària, haurà d'anar signat i segellat per l'entitat financera, o en defecte d'això certificat de titularitat del seu compte bancari emès pel seu banc.

**9.3.4.-** En cas de sol·licituds per a diversos germans/es, s'haurà de formalitzar una sol·licitud per cada un d'ells/es, però la documentació a adjuntar no s'haurà de duplicar.

**9.3.5.-** Declaració responsable de la persona sol·licitant d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**9.3.6 -** La presentació de sol·licituds per a optar a les subvencions suposa l'acceptació formal de les condicions de la convocatòria.

## **Article 10. REVISIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ**

**10.1.-** Una vegada finalitzat el termini de presentació i revisades totes les sol·licituds, s'examinarà, per part dels tècnics municipals, la documentació presentada.

**10.2.-** Si la sol·licitud no reuneix els requisits de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o els exigits en les bases de la convocatòria o no s'acompanye la documentació exigida, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de deu dies que esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es desestimarà la petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

Si transcorre un mes sense complir allò que s'ha assenyalat en el present apartat es produirà la caducitat del procediment, declarant aquest Ajuntament l'arxivament de les actuacions, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 95.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**10.3.-** L'Ajuntament, per a valorar les sol·licituds de subvenció, podrà sol·licitar una ampliació de la informació relativa a l'acció subvencionable que considere oportuna i, fins i tot, la compareixença del o la sol·licitant.

**10.4.-** En qualsevol moment del procediment, si a conseqüència de les facultats d'inspecció i control, l'administració municipal comprovara l'existència d'un error o falsedat en les dades aportades en la sol·licitud pels progenitors/es o tutors/es legals dels menors beneficiaris o s'advertira de noves dades no comunicades per aquests, es procedirà, després de l'oportuna tramitació, per resolució d'Alcaldia, a modificar l'acord de concessió de l'ajuda i aquesta podrà donar lloc a la pèrdua de la mateixa i haurà de retornar a l'Ajuntament les quantitats indegudament percebudes amb els seus interessos corresponents, d'acord amb allò establert en els articles 37 i 38 de la Llei General de Subvencions vigent.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora.  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## **Article 11. ORGANS COMPETENTS**

**11.1.-** El àrea competent per a la iniciació del procediment es el Àrea de Educació.

**11.2.-** Responsable del Àrea de Educació, instrucció del procediment .

**11.3.-** La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que es preveu en els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**11.4.-** L'òrgan competent per a resoldre serà Alcaldia, o en el seu nom la Regidoria d'Educació , que resoldrà el procediment de forma motivada, de conformitat amb el que es disposa en aquestes bases reguladores.

**11.5.-** La resolució haurà d'expressar els recursos que contra aquesta procedisquen, l'òrgan administratiu o judicial, davant el qual van haver de presentar-se i termini per a interposar-les, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar qualsevol altre que estimen oportú.

**11.6.-** El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos, segons l'article 25.4 de la Llei 38/2003 , de 17 de Novembre , General de Subvencions excepte que una norma amb rang de llei establisca un termini major o així estiga previst en la normativa de la Unió Europea.

**11.6.-** El objecte de publicació de la resolució serà d'acord a l'article 45 de la Llei 39/2015, de 1 d'Octubre, del procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques.

**11.7.-** Transcorregut el termini per a resoldre i notificar les sol·licituds s'entendran desestimades segons l'article 25.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'Octubre, del procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques.

## **Article 12. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

**12.1.-** La subvenció està lligada a la necessitat d'estar matriculat/da i haver assistit a l'activitat.

**12.2.-** De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei General de Subvencions, la concessió de les subvencions del 50% de l'activitat , no requerirà una altra justificació que l'acreditació prèvia a la concessió, per qualsevol mitjà admissible en dret, que les persones sol·licitants reuneixen els requisits establerts en la convocatòria, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar l'existència.

**12.3.-** Les persones beneficiàries hauran de conservar els documents justificatius que podran ser objecte d'actuacions de comprovació i control, d'acord amb el que s'estableix en la Llei General de Subvencions i en aquestes bases documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, que podran ser objecte de les actuacions de comprovació i control, segons el que s'estableix en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i en aquestes bases.

**12.4.-** L'òrgan instructor verificarà la concurrència en les persones beneficiàries de tots els requisits exigits per a accedir a les ajudes.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora.  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

### Article 13. PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

**13.1.-** El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte corrent de titularitat del/la pare/mare o tutor/a legal que siga el/la representant del beneficiari/a de la subvenció.

**13.2.-** Com a norma general, llevat que la Llei expressament ho indique, totes les subvencions o ajudes rebudes per persones que no realitzen activitats econòmiques, tenen la consideració de guanys patrimonials, per la qual cosa estan subjectes i no exemptes en l'IRPF.

### Article 14. FACULTAT D'INTERPRETACIO

En tot allò no previst en la present convocatòria caldrà ajustar-se al que disposa la legislació vigent que siga aplicable. La interpretació de les mateixes correspondrà a l'Ajuntament de Paiporta, que resoldrà els dubtes que puguen suscitar-se.

### Article 15. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'extracte d'aquesta convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de València, pàgina web municipal i tauler d'edictes municipal.

### Article 16. PROTECCIO DE DADES

Informació en compliment del que s'estableix en l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679. Les dades de les persones signants del contracte actual seran objecte de tractament per cadascuna de les entitats que representen per a poder executar el mateix. Aquestes dades seran conservades durant els terminis legals de prescripció de les responsabilitats nascudes de la relació de prestació de serveis que vincula a totes dues parts.

Les persones signants tenen dret a sol·licitar a cadascuna de les entitats responsables del tractament l'accés a les seues dades personals, així com la seua rectificació o supressió, en les direccions a l'efecte de notificacions indicades en l'encapçalament del contracte actual.

Així mateix, tenen dret a presentar una reclamació a l'autoritat de control competent en el supòsit que entenguen que el seu dret a la protecció de dades ha sigut vulnerat.

### Article 17. PIE DE RECURSO

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que la va dictar en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Alternativament, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat competent en el termini de dos mesos des de la notificació, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora.  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## «BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES ESCUELAS PARA EL CURSO 2025-2026»

### Artículo 1. OBJETO

**1.1.-** El objeto de estas bases es regular, desde el área de Educación del Ayuntamiento de Paiporta, la concesión de subvenciones destinadas en régimen de libre concurrencia, a los y las progenitores/as y tutores/as legales, para sufragar parte de los gastos de las actividades que favorecen la conciliación familiar en periodos no lectivos de aquellos menores a cargo suyo, la edad de los cuales se encuentre comprendida entre 2 y 12 años y que sean alumnos/as de las escuelas de conciliación de Paiporta.( ESCUELA DE VERANO)

**1.2.-** El propósito es fomentar estas actividades que permitan la conciliación integral, esto implica que se incluya el servicio de comedor. Estas actividades tienen un carácter multidisciplinar, es decir, se realizan actividades de todo tipo, lúdicas, actividades sobre criterios coeducativos, programa de dinámicas grupales, talleres creativos, en los que participan y puedan disfrutar.

**1.3.-**Quedan excluidas las actividades de carácter deportivo y todas aquellas actividades que solo trabajen un ámbito competencial.

**1.4-** Las actividades de conciliación se han realizado en Paiporta, para ayudar a las familias con la finalidad de dar cumplimiento y ayudar a la conciliación familiar y laboral durante los periodos vacacionales.

**1.5-** Por todo lo indicado anteriormente se considera la Escuela de Verano de Paiporta prioritaria.

### Artículo 2. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE Y NATURALEZA JURÍDICA

**2.1.-** Las presentes bases están sujetas a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el reglamento que lo desarrolla.

### Artículo 3. DOTACIÓN PRESUPUESTARIA

La dotación presupuestaria destinada a estas ayudas asciende al máximo de la partida de Educación 32600-48011, por importe de 80.000,00 € del Presupuesto de 2026.

### Artículo 4. IMPORTE DE LA AYUDA

**4.1.-** Se subvencionará el 50% del importe de la inscripción en la actividad, no teniendo en cuenta los servicios extraordinarios de matutina, comedor y tardes, siendo el importe individual del ayuda máximo de 102,50 €.

En caso de que el número de solicitudes aceptadas sea tal que su importe supere el de la aplicación presupuestaria asignada inicialmente a este programa, se aminorará proporcionalmente el importe de cada ayuda individual en la cuantía necesaria para dar cobertura a todas las solicitudes que reúnan los requisitos para resultar beneficiarias de las ayudas al finalizar el plazo de presentación de solicitudes y alegaciones.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora:  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA

**4.2.-** Sólo se concederá una subvención por niño/a inscrita en la actividad, con un único pago por transferencia bancaria.

**4.3.-** Sólo se subvencionará el periodo de la escuela que comprenda entre las 9.00 y las 14:00h.

**4.4.-** Quedan excluidos de solicitar esta subvención aquellas personas que hayan sido subvencionadas por Servicios Sociales del Ayuntamiento de Paiporta.

**4.5.-** Las subvenciones reguladas en esta convocatoria se concederán a los peticionarios en condiciones de libre concurrencia, igualdad, publicidad, transparencia y objetividad.

### **Artículo 5. REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO/ARIA DE ESTA SUBVENCIÓN**

**5.1.-** Serán beneficiarios/rías los y las progenitores/se o tutores/se legales que tengan menores de 2 a 12 años, que estén inscritos en estas actividades de conciliación, que reúnan los requisitos detallados anteriormente en el primer artículo donde se describe el objeto de esta subvención.

**5.1.1.-** No estar en ninguno de las circunstancias previstas en los art. 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que inhabilitan para tener la condición de persona beneficiaria de la subvención.

**5.1.2.-** Haber hecho el pago de la inscripción y haber asistido a la escuela de conciliación.

### **Artículo 6. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS/ARIES DE LAS AYUDAS**

**6.1.-** Se articulan según lo indicado en el artículo 14 de la ley 39/2008, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**6.2.-** El Ayuntamiento de Paiporta, se reserva las facultades y cuantas funciones de inspección y control sean necesarias para el desarrollo y buen fin de las ayudas reguladas en esta convocatoria, de acuerdo con el que establece la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, incluido el ejercicio de las potestades administrativas que corresponden y la presentación de las acciones judiciales que procedan.

### **Artículo 7. COMPATIBILIDADES PARA SER BENEFICIARIO/ARIA DE ESTA AYUDA**

**7.1.-** Esta ayuda será compatible con cualquier otra ayuda que perciba la persona beneficiaria por la existencia de discapacidad física, psíquica o sensorial.

### **Artículo 8. PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO/ARIA DE La AYUDA PARA LA BONIFICACIÓN DE LA ESCUELA DE VERANO, NAVIDAD Y PASCUA DEL CURSO 24-25.**

**8.1.-** Serán causas de pérdida de la condición de beneficiario/aria de estas ayudas:

**8.1.2.-** La baja definitiva del/la menor. En el caso de baja durante la prestación del servicio por causas justificadas no dará lugar a la solicitud de la ayuda.

**8.1.3.-** Por incompatibilidad sobrevenida para ostentar la condición de beneficiario/aria, de





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**8.1.4.-** Renuncia voluntaria realizada por la persona solicitante.

**8.2.-** En los casos de incumplimiento por parte de los progenitores/se o tutores/se legales de los/los menores beneficiarios de alguna de sus obligaciones esenciales, además de acordarse la pérdida de la condición de beneficiario/aria, podrán incoarse los procedimientos sancionadores procedentes de acuerdo con la legalidad vigente, así como declarar la incompatibilidad de la persona infractora para ser beneficiario/aria de esta ayuda en sucesivas convocatorias.

## **Artículo 9. FORMALIZACIÓN DE LA SOLICITUD**

**9.1.-** Lugar de presentación de la solicitud:

**9.1.1.-** Según el que dispone el artículo 16 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los/los interesados/das tendrán que presentar una instancia, en modelo oficial, solicitando la obtención de esta bonificación. Las solicitudes, junto con la documentación preceptiva, se presentarán por el representante del beneficiario/aria en el Registro General Electrónico de Entrada del Ayuntamiento de Paiporta por vía telemática en la sede electrónica del Ayuntamiento de Paiporta.

La presentación telemática requerirá que la persona representando del/el beneficiario/aria disponga de sistemas de identificación y firma electrónica aceptadas en la sede electrónica del Ayuntamiento de Paiporta. (Certificado digital). La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases reguladoras.

**9.2.-** El plazo para la presentación telemática de las solicitudes es de 21 días naturales a partir del día siguiente la publicación en el BOP.

**9.3.-** Las instancias para solicitar esta ayuda municipal tendrán que estar debidamente rellenadas telemáticamente, según modelo oficial adjuntándose la documentación siguiente:

**9.3.1.-** Acreditación de la persona representando del/la beneficiaria/aria, aportando DNI, NIE o Pasaporte.

**9.3.2.-** Justificante de pago bancario de la actividad en el que conste los servicios en los que ha sido inscrito lo /la menor y el importe total.

**9.3.3.-** Modelo de datos bancarios (hoja de terceros) del representante del/el beneficiario/aria, tendrá que ir firmado y sellado por la entidad financiera, o en su defecto certificado de titularidad de su cuenta bancaria emitida por su banco.

**9.3.4.-** En caso de solicitudes para varios hermanos/se, se tendrá que formalizar una solicitud por cada uno de ellos/se, pero la documentación a adjuntar no se tendrá que duplicar.

**9.3.5.-** Declaración responsable de la persona solicitante de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

**9.3.6 -** La presentación de solicitudes para optar a las subvenciones supone la aceptación formal de las condiciones de la convocatoria.



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora.  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## Artículo 10. REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

**10.1.-** Una vez finalizado el plazo de presentación y revisadas todas las solicitudes, se examinará, por parte de los técnicos municipales, la documentación presentada.

**10.2.-** Si la solicitud no reúne los requisitos del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o los exigidos en las bases de la convocatoria o no se acompañe la documentación exigida, se requerirá a la persona interesada porque en el plazo de diez días que enmiende la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación que, si así no lo hiciera, se desestimaré la petición, previa resolución que tendrá que ser dictada de acuerdo con el que prevé el artículo 21 de la Ley 39/2015.

Si transcurre un mes sin cumplir aquello que se ha señalado en el presente apartado se producirá la caducidad del procedimiento, declarando este Ayuntamiento el archivo de las actuaciones, previa resolución que tendrá que ser dictada en los términos que prevé el artículo 95.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**10.3.-** El Ayuntamiento, para valorar las solicitudes de subvención, podrá solicitar una ampliación de la información relativa a la acción subvencionable que considero oportuna y, incluso, la comparecencia del o la solicitante.

**10.4.-** En cualquier momento del procedimiento, si a consecuencia de las facultades de inspección y control, la administración municipal comprobara la existencia de un error o falsedad en los datos aportados en la solicitud por los progenitores/se o tutores/se legales de los menores beneficiarios o se advirtiera de nuevos datos no comunicadas por estos, se procederá, después de la oportuna tramitación, por resolución de Alcaldía, a modificar el acuerdo de concesión de la ayuda y esta podrá dar lugar a la pérdida de la misma y tendrá que devolver en el Ayuntamiento las cantidades indebidamente percibidas con sus intereses correspondientes, de acuerdo con aquello establecido en los artículos 37 y 38 de la Ley General de Subvenciones vigente.

## Artículo 11. ORGANOS COMPETENTES

**11.1.-** El área competente para la iniciación del procedimiento será el Área de Educación.

**11.2.-** Responsable del Área de Educación, instrucción del procedimiento .

**11.3.-** La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**11.4.-** El órgano competente para resolver será Alcaldía, o en su nombre la Concejalía de Educación, que resolverá el procedimiento de forma motivada, de conformidad con lo dispuesto en estas bases reguladoras.

**11.5.-** La resolución tendrá que expresar los recursos que contra esta procedan, el órgano administrativo o judicial, ante el cual tuvieron que presentarse y plazo para interponerlas, sin



FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.  
La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

perjuicio que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otro que estiman oportuno.

11.4.- El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, excepto que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor o así esté previsto en la normativa de la Unión Europea.

11.5.- La resolución será notificada por medios electrónicos (excepto excepciones) a todas las personas solicitantes y se entenderá aceptada por las personas beneficiarias y no beneficiarias, si transcurridos diez días desde su recepción, la persona interesada no ejercita un acto en contra.

11.6.- Transcurrido el plazo de presentación de los recursos correspondientes, se resolverán los mismos mediante resolución de Alcaldía.

## **Artículo 12. JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

12.1.- La subvención está ligada a la necesidad de estar matriculado/da y haber asistido en la Escuela de Verano 2026 de Paiporta.

12.2.- De conformidad con el artículo 30.7 de la Ley General de Subvenciones, la concesión de las subvenciones del 50% de la Escuela de Verano, no requerirá otra justificación que la acreditación previa a la concesión, por cualquier medio admisible en derecho, que las personas solicitantes reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar la existencia.

12.3.- Las personas beneficiarias tendrán que conservar los documentos justificativos que podrán ser objeto de actuaciones de comprobación y control, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Subvenciones y en estas bases documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, que podrán ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, según lo establecido en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en estas bases.

12.4.- El órgano instructor verificará la concurrencia en las personas beneficiarias de todos los requisitos exigidos para acceder a las ayudas.

## **Artículo 13. PAGO DE LA SUBVENCIÓN**

14.1.- El pago de la subvención se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de titularidad del/la pare/madre o tutor/a legal que sea el/la representante del beneficiario/a de la subvención.

14.2.- Como norma general, salvo que la Ley expresamente lo indico, todas las subvenciones o ayudas recibidas por personas que no realizan actividades económicas, tienen la consideración ganancial patrimoniales, por lo cual están sujetas y no exentas en el IRPF.

## **Artículo 14. FACULTAD De INTERPRETACIÓN**

En todo aquello no previsto en la presente convocatoria habrá que ajustarse al que dispone la legislación vigente que sea aplicable. La interpretación de las mismas corresponderá en el Ayuntamiento de Paiporta, que resolverá las dudas que puedan suscitarse.

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.



FIRMADO POR

La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA





FIRMADO POR

La responsable d'Educació  
CLARA MUÑOZ MARCO  
12/06/2026 11:01

## Artículo 15. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA

El extracto de esta convocatoria se publicará al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, página web municipal y tablón de edictos municipal.

## Artículo 16. PROTECCIÓN DE DATOS

Información en cumplimiento del que se establece en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679. Los datos de las personas firmantes del presente contrato serán objeto de tratamiento por cada una de las entidades que representan para poder ejecutar el mismo. Estos datos serán conservados durante los plazos legales de prescripción de las responsabilidades nacidas de la relación de prestación de servicios que vincula a ambas partes.

Las personas firmantes tienen derecho a solicitar a cada una de las entidades responsables del tratamiento el acceso a sus datos personales, así como su rectificación o supresión, en las direcciones a efectos de notificaciones indicadas en el encabezamiento del presente contrato. Así mismo, tienen derecho a presentar una reclamación a la autoridad de control competente en el supuesto que entiendan que su derecho a la protección de datos ha sido vulnerado.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día de la siguiente a su notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas.

Alternativamente, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado competente en el plazo de dos meses desde la notificación, de acuerdo con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la jurisdicción Contencioso-Administrativa.

FIRMADO POR

Delegació de signatura en OLGA SANDRÓS  
TORREGROSA - Regidora d'Educació - Decret núm  
1875/2025 d'Alcaldia, de 31 de juliol de 2025.

La Regidora,  
OLGA SANDROS TORREGROSA

