

### **Ajuntament de Paiporta**

*Edicte de l'Ajuntament de Paiporta sobre aprovació inicial de l'ordenança reguladora de l'atorgament i ús de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda.*

*Edicto del Ayuntamiento de Paiporta sobre la aprobación inicial de la ordenanza reguladora del otorgamiento y uso de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida.*

#### **EDICTO**

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada el dia 24 de febrer de 2022 va aprovar inicialment l'Ordenança Reguladora de l'atorgament i ús de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda de l'Ajuntament de Paiporta.

Es va publicar edicte inicial en el BOP núm. 67, de data 06/04/2022, a l'efecte de reclamacions i/o a al·legacions.

Durant el termini d'exposició pública no s'han formulat reclamacions per la qual cosa l'acord inicial ha esdevingut definitiu i correspon publicar el text complet de la modificació aprovada.

El que es fa públic en compliment del previst en l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Contra l'aprovació definitiva els interessats podran interposar directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, explicats a partir de l'endemà al d'inscripció del present edicte en el "Butlletí Oficial" de la Província, segons disposen els articles 10.1.b) i 25.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Ordenança reguladora de l'atorgament i ús de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda de l'Ajuntament de Paiporta.

#### **Exposició de motius**

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana preveu en l'article 10 que la Generalitat promourà els drets socials dels valencians i valencianes, i estableix entre les seues prioritats la no discriminació i drets de les persones amb discapacitat i les seues famílies a la igualtat d'oportunitats, a la integració i a l'accessibilitat universal en qualsevol àmbit de la vida pública, social, educativa o econòmica, assumint la competència exclusiva en ajuda de persones amb discapacitat en l'article 49.1.27.

La Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat Valenciana, d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, urbanístiques i de la comunicació, en els articles 15 i 25, atorga als Ajuntaments la capacitat d'aprovar normatives amb disposicions específiques per a proveir a les persones amb discapacitat que ho necessiten d'una targeta d'estacionament; normativa que haurà de ser adaptada a les recomanacions de la Unió Europea.

En aquest sentit, el Consell de la Unió Europea, amb data, 4 de juny de 1998, va recomanar la creació d'una targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat als Estats membres en la Recomanació 98/376, que recolleix, entre altres, les següents consideracions:

- Que es promou el reconeixement mutu pels Estats membres de la Unió Europea de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat conforme a un model comunitari uniforme, de manera que aquestes persones puguen gaudir en tot el territori comunitari de les facilitats a que dona dret la mateixa d'acord a les normes nacionals vigents del país en què es troben.
- Que la utilització d'un mitjà de transport diferent dels mitjans de transport públics és per a moltes persones amb discapacitat l'únic mitjà per a desplaçar-se de manera autònoma amb vista a una integració professional i social; que en determinades circumstàncies i respectant la seguretat viària, procedeix permetre que les persones amb discapacitat en possessió d'una targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat puguen aparcar el seu vehicle sense haver de realitzar a continuació grans desplaçaments.

La disposició addicional quarta de Llei 19/2001, de 19 de desembre, de reforma del text articulat sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret legislatiu 339/1990,

de 2 de març, estableix: "Els municipis ... hauran d'adoptar les mesures necessàries per a la concessió de la targeta d'estacionament per a persones discapacitades amb problemes greus de mobilitat i per a l'efectivitat dels drets que la mateixa deriven, tenint en compte la Recomanació del Consell de la Unió Europea sobre la creació d'una targeta d'estacionament per a las persones amb discapacitat. Els municipis expediran les targetes d'aparcament especial per a minusvàlids segons el model determinat reglamentàriament, i tindran validesa en tot el territori nacional...".

El Reial decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat, va establir les condicions bàsiques del règim jurídic aplicable i va ampliar l'àmbit subjectiu dels titulars dels drets a obtenir la targeta d'estacionament, incloent a més de les persones amb discapacitat amb mobilitat reduïda reconeguda reglamentàriament, també les persones amb una determinada discapacitat visual i les persones físiques i jurídiques que transporten en vehicles d'ús col·lectiu a persones amb discapacitat.

Amb la finalitat de garantir el dret de mobilitat de les persones amb diversitat funcional i adaptar la normativa autonòmica a les successives modificacions i recomanacions en la matèria es va dictar el Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió.

Atenent a quant s'ha exposat, l'Ajuntament de Paiporta va aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de la targeta d'aparcament per a minusvàlids en sessió del Ple de data 27 de desembre de 2001, publicada en el BOP núm. 28, de data 2 de febrer de 2002, actualment en vigor.

Atès el temps transcorregut i, davant la necessitat d'adaptar la normativa local a la legislació vigent, resulta necessari aprovar una ordenança municipal que regule en la població de Paiporta l'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda i la determinació dels incompliments de les seues condicions d'ús i les seues conseqüències.

La redacció de la present ordenança s'ha realitzat respectant els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quant als principis de necessitat i eficàcia ha d'assenyalar-se que aquesta norma persegueix l'objectiu d'impulsar el dret a la igualtat i la participació i inclusió plenes i efectives en la societat de les persones amb diversitat funcional, sent l'instrument més adequat per a garantir la seua consecució; quant als principis de proporcionalitat i eficiència la present ordenança conté la regulació imprescindible per a atendre els objectius citats, després de constatar que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets, o que imposen a menys obligacions a les persones destinatàries i respon a l'objectiu d'afavorir la inclusió i integració social i professional de les persones amb mobilitat reduïda, ja que es tracta d'una iniciativa que evita càrregues administratives innecessàries i no afecta a despeses o ingressos públics.

Pel que fa al principi de seguretat jurídica, el text contribuirà a crear un marc normatiu estable i clar per a les persones usuàries de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda, coherent com ja s'ha exposat, amb la resta de l'ordenament jurídic, autonòmic, nacional i de la Unió Europea.

Els principis de participació i transparència han sigut tinguts en compte en la redacció i elaboració del present article, havent sigut sotmés el text de projecte d'ordenança a la consideració tant del personal tècnic del propi Ajuntament de Paiporta, com de les persones i institucions interessades a través del procés de consulta pública que possibilita l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa i als documents propis del procés d'elaboració. En aquesta matèria resulten també d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei

2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Article 1. Objecte.

La present ordenança té per objecte regular les condicions per a l'atorgament i ús de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda o que mostren en el millor ull un agudesa visual igual o inferior al 0,1, amb correcció, o un camp visual reduït a 10 graus o menys, tot això acreditat mitjançant certificat de discapacitat emès per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives; i establir les condicions per a la seua concessió en el municipi de Paiporta, d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i en el Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió i normativa concordant.

Amb això, es pretén facilitar el desplaçament de les persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda i les persones amb una determinada discapacitat visual dictaminada pels equips multiprofessionals de qualificació i reconeixement del grau de discapacitat, així com l'estacionament dels vehicles en els quals es traslladen, mitjançant l'atorgament d'una targeta d'estacionament.

Article 2. Definició.

La targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda o determinada discapacitat visual dictaminada és un document públic acreditatiu del dret de les persones que complisquen els requisits establerts en l'article 2 del Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, en la present ordenança i altra legislació vigent i que permet als seus titulars estacionar els vehicles automòbils en els quals es desplacen el més a prop possible del seu lloc d'accés o destinació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 12 d'aquesta ordenança.

Article 3. Àmbit territorial.

Les targetes d'estacionament (d'ara en avant, ET) emeses per aquest Ajuntament o una altra administració pública d'acord amb el model establert en la Recomanació 98/376/CE, de 4 de juny de 1998, del Consell de la Unió Europea, tindran validesa en tot el territori espanyol, amb independència del municipi de procedència de la persona titular i sense perjudici de la seua utilització en els Estats membres de la Unió Europea.

Les persones titulars de targetes d'estacionament expedides per l'Ajuntament de Paiporta o per una altra Administració pública, d'acord amb la seua normativa aplicable, podran utilitzar-les en el municipi de Paiporta amb els mateixos drets i obligacions previstos en la present ordenança.

L'ús d'aquestes targetes en el municipi de Paiporta suposa l'acceptació de les disposicions recollides en aquesta ordenança.

Article 4. Persones titulars del dret a obtenir la targeta d'estacionament.

Podran ser persones titulars de la targeta d'estacionament expedida per l'Ajuntament de Paiporta:

4.1. Les persones físiques, majors de 3 anys, empadronades en el municipi de Paiporta que tinguen reconeguda oficialment la condició de persona amb diversitat funcional, conforme al que s'estableix en l'article 4.2 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre i l'article 7.1 del Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió i que es troben en alguna de les següents situacions:

- Que presenten mobilitat reduïda, conforme a l'annex 2 del Reial decret 1971/1999, de 23 de desembre, de procediment per a reconeixement, declaració i qualificació del grau de discapacitat, dictaminat pels equips multiprofessionals de qualificació i reconeixement del grau de discapacitat.
- Que mostren en el millor ull una agudesa visual igual o inferior a 0,1 amb correcció, o un camp visual reduït a 10 graus o menys,

dictaminada pels equips multiprofessionals de qualificació i reconeixement del grau de discapacitat.

4.2. Les persones físiques o jurídiques, el centre d'atenció de les quals social estiga situat a Paiporta, titulars de vehicles destinats exclusivament al transport col·lectiu de persones amb diversitat funcional que presten serveis socials de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a la dependència a què es refereix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, així com els serveis socials als quals es refereix el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i que es troben inscrites en el Registre de Titulars d'Activitats, Centres i Serveis d'Acció Social, de la Conselleria competent en matèria de persones amb discapacitat o diversitat funcional.

4.3. Amb caràcter excepcional i provisional, per raons humanitàries, podran obtenir la targeta d'estacionament, les persones físiques empadronades a Paiporta que presenten mobilitat reduïda, encara que aquesta no haja sigut dictaminada oficialment, per causa d'una malaltia o patologia d'extrema gravetat que supose feblement una reducció substancial de l'esperança de vida que es considera normal per a la seua edat i altres condicions personals, i que raonablement no permeta tramitar en temps la sol·licitud ordinària de la targeta d'estacionament, conforme al que es preveu en la disposició addicional primera del Reial decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

En tots els casos, seran requisits necessaris de les persones sol·licitants per a poder accedir a la targeta d'estacionament:

- a. Estar empadronada en el municipi de Paiporta o tindre la seua seu social en el cas de les persones jurídiques.
- b. No tindre concedida una altra targeta d'estacionament en vigor en un altre municipi.

Article 5. Règim jurídic.

En tot el no previst en la present ordenança, s'estarà al que es disposa en el Reial decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i, si escau, la legislació de desenvolupament d'aquestes; el Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió; l'Ordre 2/2017, d'1 de juny, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es crea i regula el Registre autonòmic de targetes d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de la Comunitat Valenciana; o les normes que els substituïsquen.

Article 6. Procediment i documentació per a l'atorgament de la targeta.

6.1. L'expedient s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada mitjançant imprés normalitzat disponible en la Seu Electrònica municipal que es presentarà, juntament amb la documentació necessària, en l'oficina UNICA del registre municipal de l'Ajuntament de Paiporta, per registre electrònic (Seu Electrònica), o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú i es dirigirà a la Regidoria de Benestar Social, Ajuntament de Paiporta.

En tot cas, les persones jurídiques estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

6.2. La documentació a presentar, juntament amb la sol·licitud, sempre que no es trobe ja en poder de l'administració o puga obtenir-se mitjançant consulta telemàtica o mitjançant autorització expressa, a través dels serveis de verificació de dades de la Plataforma Autonòmica d'Interoperabilitat, en els termes que estableix la legislació en matèria de protecció de dades, és la següent:

Amb caràcter general per a totes les persones sol·licitants:

1. Còpia del DNI de la persona amb diversitat funcional.
2. Certificat d'empadronament de la persona amb diversitat funcional.
3. Acreditació de la representació i fotocòpia del DNI del representant legal, si escau.

4. Dues fotos, grandària carnet, de la persona amb diversitat funcional (amb una antiguitat màxima d'1 any).

5. Declaració jurada de la persona sol·licitant o representant legal, de no posseir targeta d'estacionament expedida en un altre municipi o entitat pública.

6. Autorització, signada per la persona sol·licitant o representant legal, per a la cessió de dades de caràcter personal a la Generalitat Valenciana, a l'efecte de procedir a la inscripció de la targeta en el Registre autonòmic de targetes d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de la Comunitat Valenciana.

Amb caràcter específic, atesos els diferents suposats:

a) En el cas de persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda:

- Còpia compulsada de la resolució de reconeixement de la condició de persona amb discapacitat.

- Dictamen relatiu a la seua mobilitat, amb especificació de la condició de mobilitat reduïda i, si escau, del termini de revisió. O, si és el cas, dictamen acreditatiu de la condició de persona amb ceguesa, deficiència visual greu i sordoceguera, amb especificació del seu nivell d'agudesa visual i/o camp visual i del seu caràcter permanent. Aquest dictamen ha d'estar emès per Centre de Valoració i Orientació de Discapacitats.

b) En el cas de persones físiques o jurídiques titulars de vehicles destinats exclusivament al transport col·lectiu de persones amb diversitat funcional:

- Fotocòpia del permís de circulació.

- Certificat d'inscripció de l'entitat en el Registre de titulars d'activitats, centres i serveis d'acció social de la Conselleria competent que presten serveis socials de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a la dependència, així com els serveis socials, als quals es refereix el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.

- Declaració responsable signada per la persona sol·licitant o representant legal, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, que el vehicle la matrícula del qual s'identifica per a la sol·licitud està destinat exclusivament al transport col·lectiu de persones amb diversitat funcional.

c) En el cas de persones físiques amb mobilitat reduïda, sense dictamen oficial, per a la sol·licitud de la targeta amb caràcter excepcional i provisional:

- Informe mèdic especialista dels serveis públics de salut, que acredite la malaltia o patologia d'extrema gravetat, les mancances de mobilitat i la reducció substancial de l'esperança de vida, que haurà de comptar amb la validació de la inspecció sanitària competent.

6.3. L'Ajuntament de Paiporta verificarà la documentació i el compliment dels requisits establits en la present ordenança. El departament de Benestar Social emetrà el corresponent informe proposta d'aprovació o denegació de la targeta d'estacionament sol·licitada.

Les dades personals facilitades estaran protegides conforme a la normativa vigent en matèria de tractament de dades personals.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits que s'exigeixen o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb el que es preveu en l'article 5.2 de la present ordenança, resulte exigible, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en un termini de deu dies esmene l'omissió dels requisits exigits en la sol·licitud o aportació la documentació preceptiva, amb indicació que, si així no es fera, se li tindrà per desistida de la seua petició i es procedirà a l'arxivament de les actuacions.

6.4. El termini màxim per a resoldre i notificar les resolucions serà de tres mesos des de la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre de l'Ajuntament, sense perjudici de la suspensió dels terminis d'acord amb el que es preveu en la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

El silenci, en aquest cas, tindrà efecte desestimatori, de conformitat amb el que es disposa en l'article 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.5. La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra ella es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, o directament, recurs contenciós administratiu, de conformitat amb

el que es preveu en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.6. La targeta d'estacionament s'entregarà a la persona titular o a la persona que acredite la seua representació i/o autorització. Juntament amb la targeta d'estacionament es facilitarà un document informatiu sobre les condicions d'utilització de la targeta, el justificant de recepció, que serà signat per la persona titular o per la persona que acredite la seua representació i/o autorització, que serà adjuntat a l'expedient.

En el suposat que la recollida de la targeta no es realitze per la persona titular, podrà acudir una altra persona, representant legal o persona autoritzada, aportant, en tot cas, la següent documentació: còpia del seu DNI, còpia del DNI de la persona titular, i una fe de vida, acta notarial de vida, o part de consulta i hospitalització, o informe mèdic de salut expedit per metge o metgessa col·legiat degudament signat i segellat i amb un màxim de 15 dies d'antiguitat, en el qual s'acrediten els requisits de vida.

6.7. Les targetes atorgades per l'Ajuntament de Paiporta s'inscriuran en el Registre autonòmic de targetes d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de la Comunitat Valenciana.

Article 7. Propietat i titularitat de la targeta.

La targeta d'estacionament és propietat de l'Ajuntament de Paiporta. La titularitat de la targeta d'estacionament serà ostentada per la persona que reunisca els requisits establits en l'article 4 de la present ordenança.

Només serà possible la titularitat d'una targeta d'estacionament per persona i/o vehicle. La targeta d'estacionament és d'ús personal, i està prohibida la seua cessió a terceres persones.

Article 8. Competències.

L'atorgament, retirada temporal i cancel·lació de les targetes d'estacionament es realitzarà, a proposta del departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Paiporta, mitjançant Resolució de l'Alcaldia o, si escau, de la Regidoria que tinga assignades les competències en aquesta matèria.

El control de l'ús adequat de les targetes d'estacionament es realitzarà per la Policia Local, qui comunicarà al departament municipal de Serveis Socials o òrgan emissor de la targeta les targetes, les targetes declarades perdudes, robades, així com les extintes perquè la persona titular haja mort o perdut els requisits per a la seua concessió i les suspeses o retirades temporalment per sanció.

La Policia local, a l'efecte de controlar l'ús adequat de les targetes podrà consultar la informació obrant en les Bases de dades de l'Ajuntament de Paiporta i, si escau, en el Registre autonòmic de targetes d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de la Comunitat Valenciana.

Article 9. Característiques de la targeta.

El disseny i característiques de la targeta d'estacionament es realitzarà conforme al model comunitari i al que es disposa en l'article 4 del Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió.

L'Ajuntament de Paiporta proporcionarà a la persona sol·licitant la targeta emplenada amb totes les dades i plastificada.

Article 10. Validesa de la targeta.

10.1. La validesa de la targeta d'estacionament ve especificada en aquesta, atenent dos factors: edat de la persona titular i característiques del dictamen sobre la mobilitat:

- Per a persones majors de 18 anys, el termini de validesa es fixarà en 10 anys a comptar des de la data d'expedició de la targeta, sempre que el dictamen determine l'existència d'una mobilitat reduïda o ceguesa, deficiència visual greu i sordoceguera de caràcter permanent.

Quan la mobilitat reduïda siga de caràcter temporal, o subjecta a caducitat, la validesa de la targeta estarà marcada pel termini de la mateixa (establert en el dictamen).

- En cas que la persona titular tinga una edat inferior a 18 anys, el termini de validesa serà com a màxim de 5 anys, llevat que la duració de la mobilitat reduïda fixada en el dictamen al·lenyale un termini inferior, i en aquest cas haurà d'ajustar-se a aquest.

- Les targetes d'estacionament atorgades a favor de persones físiques o jurídiques que transporten un vehicle d'ús col·lectiu tindran una

duració de 5 anys sempre que els vehicles dels quals siguem titulars, continuen sent destinats exclusivament al transport col·lectiu de persones amb diversitat funcional.

• Les targetes d'estacionament que s'expedixen, amb caràcter excepcional i provisional, per raons humanitàries, tindran una duració màxima d'un any podent prorrogar-se per un període igual, sempre que es mantinguen les condicions inicials requerides per al seu atorgament.

10.2. Les targetes caducades seran nul·les, sense perjudici del que s'estableix en l'article 11.3 de la present ordenança.

10.3. La defunció de la persona titular és causa d'extinció de la targeta d'estacionament.

Les persones titulars de la targeta, els seus representants legals o els seus hereus, hauran de retornar a l'Ajuntament la targeta d'estacionament al final de la seua vigència, pèrdua de requisits o defunció, adjuntant en aquest últim cas, certificat de defunció de la persona titular de la targeta.

Article 11. Renovació de la targeta.

11.1. La renovació de la targeta d'estacionament es realitzarà a sol·licitud de la persona titular de la mateixa o, en el seu cas, del seu representant legal i estarà condicionada al compliment dels següents requisits:

a. Persones majors de 18 anys amb mobilitat reduïda, ceguesa, deficiència visual greu i sordoceguera amb dictamen permanent: renovació als 10 anys comptats des de la data de concessió. L'Ajuntament de Paiporta comprovarà els requisits de vida i d'empadronament i la persona interessada aportarà 2 fotografies de grandària carnet amb una antiguitat màxima d'1 any.

b. Persones majors de 18 anys amb mobilitat reduïda, ceguesa, deficiència visual greu i sordoceguera amb dictamen temporal: renovació en la data en què finalitza la temporalitat de la targeta expedida. L'Ajuntament de Paiporta comprovarà els requisits de vida i d'empadronament i la persona interessada aportarà un nou dictamen de mobilitat i 2 fotografies de grandària carnet amb una antiguitat màxima d'1 any.

c. Persones majors de 3 anys i menors de 18 amb mobilitat reduïda, ceguesa, deficiència visual greu i sordoceguera: renovació en la data en què finalitza la temporalitat de la targeta expedida. L'Ajuntament de Paiporta comprovarà els requisits de vida i d'empadronament i la persona interessada aportarà un nou dictamen de mobilitat. La renovació no podrà ser superior a 5 anys.

d. Persones físiques o jurídiques que transporten en vehicle d'ús col·lectiu a persones amb diversitat funcional: renovació en la data en què finalitza la temporalitat de la targeta expedida. L'Ajuntament de Paiporta comprovarà els requisits de condicions d'ús d'aquest transport col·lectiu a centres i serveis socials especialitzats per a persones amb diversitat funcional.

11.2. La persona interessada presentarà la sol·licitud de renovació tres mesos abans de la data de fi de la validesa de la targeta anterior, sense perjudici del que estableix l'apartat següent.

11.3. D'acord amb el que es disposa en l'article 10.3 del Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, pel qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb discapacitat que presenten mobilitat reduïda i s'estableixen les condicions per a la seua concessió:

a. La presentació de la sol·licitud de renovació de la targeta d'estacionament en el termini indicat en l'apartat anterior, prorroga la validesa de l'emesa anteriorment, fins a la resolució del procediment.

b. En cas que la sol·licitud es presente dins dels noranta dies naturals posteriors a la data en què haja finalitzat la vigència de l'última targeta emesa, s'entendrà que subsisteix aquesta vigència fins a la resolució del corresponent procediment de renovació.

c. En tot cas, per a renovar la targeta d'estacionament és imprescindible, que la persona titular mantinga els requisits exigits per al seu atorgament.

En tots els casos de renovació, el lliurament de la nova targeta requereix que la persona interessada deposite l'antiga en el departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Paiporta.

11.4. La renovació de la targeta també pot produir-se per sostracció, deterioració o pèrdua.

En cas de pèrdua i/o sostracció, s'exigirà que la persona interessada present, juntament amb la sol·licitud de renovació, justificació de la denúncia interposada.

En el cas de pèrdua, la persona interessada aportarà compromís de devolució de l'antiga en cas que es trobara.

En tots dos casos l'Ajuntament de Paiporta emetrà la nova targeta amb la mateixa data de validesa que l'anterior, però amb l'assignació d'una numeració diferent, per la qual cosa la targeta expedida anteriorment, deixarà de ser vàlida. Podrà emetre's justificant d'aquesta situació, als efectes oportuns.

En cas de deterioració, la persona interessada presentarà la targeta deteriorada per a la seua renovació.

11.5. La targeta d'estacionament s'entregarà a la persona titular o a la persona que acredite la seua representació i/o autorització en el departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Paiporta, qui signarà la recepció de la targeta d'estacionament.

En el cas que la recollida de la targeta no es realitze per la persona titular, podrà acudir una altra persona, representant legal o persona autoritzada, que aportarà, en tot cas, la següent documentació: còpia del seu DNI, còpia del DNI de la persona titular, i una fe de vida, acta notarial de vida, o part de consulta i hospitalització (model P-10) o informe mèdic de salut expedid per metge o metgessa col·legiat degudament signat i segellat i amb un màxim de 15 dies d'antiguitat, en el qual s'acrediten els requisits de vida.

Article 12. Condicions d'ús.

12.1. La targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda, solament pot utilitzar-se en format original, mancanc de validesa qualsevol tipus de fotocòpia o reproducció, manipulació d'aquesta, o targeta d'estacionament deteriorada, sempre que impedisca la seua identificació, així com la seua titularitat.

12.2. La targeta d'estacionament expedida a favor de les persones a què es refereix l'article 4.1 i 4.3 serà única, personal i intransferible, i solament podrà ser utilitzada quan la persona titular conduïssa un vehicle o siga transportada en ell.

Si el vehicle es trobara aparcat en una plaça d'estacionament reservada a persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda, sense que la persona titular fora present, la Policia local haurà de realitzar les comprovacions pertinents per a constatar que l'ús de la mateixa ha sigut el correcte.

12.3. La targeta d'estacionament expedida a favor de persona física o jurídica a què es refereix l'article 4.2 d'aquesta ordenança, estarà vinculada a un número de matrícula de vehicle destinat exclusivament al transport col·lectiu de persones amb diversitat funcional i podrà utilitzar-se únicament quan el vehicle transporte de manera efectiva a persones que es troben en alguna de les situacions a les quals es refereix aquest article.

12.4. La targeta haurà de ser col·locada en el parabrisa davanter, de manera que el seu anvers siga llegible des de l'exterior del vehicle i exposar-se per al seu control, si l'autoritat competent així ho requerira.

12.5. L'ús de la targeta d'estacionament està subordinat a que la persona titular mantinga els requisits exigits per al seu atorgament i a les condicions d'ús establides en la normativa vigent.

La persona titular de la targeta d'estacionament haurà de comunicar a l'Ajuntament de Paiporta, en el termini de 15 dies qualsevol variació de les circumstàncies que van motivar la seua concessió.

En els supòsits de defunció de la persona titular de la targeta, es produirà l'extinció de la targeta, devent els seus hereus procedir a la devolució de la mateixa en el departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Paiporta en el termini d'un mes des que es produïssa la defunció del titular, adjuntant certificat de defunció de la persona titular de la targeta.

Article 13. Drets de les persones titulars i limitacions d'ús.

13.1. Les persones titulars de la targeta d'estacionament tindran els següents drets, sempre que exhibisquen de manera visible la targeta original a l'interior del vehicle:

a. Estacionament en els llocs habilitats per a les persones amb diversitat funcional, que presenten mobilitat reduïda.

b. Estacionament del vehicle, durant el temps imprescindible, en els llocs en què estiga prohibit l'estacionament, en el carril

contigu a la vorada, sempre que es complisquen la totalitat de les següents condicions: deixen pas lliure superior a 3 metres en carrers d'una direcció o de 6 metres per a carrers de doble direcció; no s'obstaculitze greument el trànsit; no se situen en parades d'autobús públic; l'estacionament siga paral·lel a la vorada; no s'obstruïska la visibilitat en cantonades, corbes o canvis de rasant i no s'obstruïska un pas de vianants senyalitzat, havent de deixar lliure per al vianant més d'1,50 metres d'amplària.

c. Parada en qualsevol lloc de la via, per motius justificats i pel temps indispensable, sempre que no s'ocasionen perjudicis als vianants o al trànsit i d'acord amb les instruccions dels agents de l'autoritat.

d. Accés a vies, àrees o espais urbans amb circulació restringida a persones residents sempre que la destinació es trobe a l'interior d'aqueixa zona.

13.2. La possessió de la targeta d'estacionament en cap cas suposarà autorització per a estacionar en zones per als vianants, en passos per als vianants, en els llocs i supòsits en què estiga prohibit parar, llocs que obstruïsquen guals o eixides d'emergència, zones delimitades per raons de seguretat pública i espais que reduïsquen carrils de circulació.

Article 14. Obligacions de les persones titulars.

14.1. La persona titular de la targeta d'estacionament o, si escau, els seus representants legals, està obligada a:

a. Conservar i custodiar la targeta i a la correcta utilització d'aquesta, conforme a les condicions d'ús previstes en l'article 12 d'aquesta ordenança.

b. Col·locar la targeta d'estacionament en el quadre de comandament del vehicle o adherir-la al parabrisa davanter per l'interior, sempre amb el document original, de manera que resulte clarament visible i llegible des de l'exterior i exhibir-la per al control, si l'autoritat competent així ho requerira.

c. Identificar-se quan així li ho requerisca un agent de l'autoritat, i acreditar la seua identitat amb el document nacional d'identitat, número d'identificació fiscal, targeta de residència o qualsevol altre document oficial identificatiu, sense el qual no podrà fer ús de la targeta d'estacionament. Els menors de 14 anys podran acreditar la seua identitat mitjançant l'exhibició del document de reconeixement del grau de discapacitat.

d. Col·laborar amb els agents de l'autoritat per a evitar, en el major grau possible, els problemes de trànsit que pogueren ocasionar en exercitar els drets que els confereix la utilització de la targeta d'estacionament.

e. Retornar la targeta d'estacionament caducada en el moment de la renovació o al final de la seua vigència.

14.2. En cas de pèrdua, robatori o destrucció de la targeta, la persona titular o persona que acredite la seua representació haurà de comunicar-ho immediatament a l'Ajuntament de Païporta i, com a màxim, en el termini d'un mes, mitjançant escrit dirigit al departament de Benestar Social, quedant la targeta anul·lada amb caràcter general. En cas de recuperació d'aquesta, haurà de ser retornada al mateix departament de l'Ajuntament de Païporta.

14.3. L'incompliment d'aquestes obligacions i condicions d'ús de la targeta, podrà donar lloc a la suspensió temporal de la seua vigència o a la cancel·lació de la targeta d'estacionament, de conformitat amb el que es preveu en els articles 6.2 i 12 del Decret 72/2016, de 10 de juny, del Consell, sense perjudici de la possible obertura del corresponent procediment sancionador. En aquest cas, la persona titular de la targeta o el seu representant legal hauran de fer lliurament de la targeta d'estacionament original al departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Païporta en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució de suspensió temporal o cancel·lació de la targeta.

A aquest efecte, es considerarà vehicle no autoritzat el que no dispose de targeta d'estacionament, el que dispose d'una targeta no vàlida per haver-se declarat suspesa o cancel·lada, el que faça ús de targeta extingida per defunció de la persona titular, així com el que faça un ús indegut de la targeta.

Article 15. Incompliments.

1. Els fets constatats per agents de l'autoritat, que siguen constitutius d'incompliment de les obligacions i condicions d'ús de la

targeta d'estacionament, seran considerats infraccions a l'esmentada ordenança.

2. Les infraccions constatades per agents de l'autoritat (que siguen constitutives d'incompliment de les obligacions i condicions d'ús de la targeta d'estacionament) tindran valor probatori, sense perjudici de les proves que, en el seu defensa, puguen senyalar o aportar les persones interessades.

Article 16. Suspensió temporal o cancel·lació de la targeta d'estacionament per incompliment de les obligacions de la persona titular.

1. Els incompliments de les obligacions i les condicions d'ús de la targeta d'estacionament a què es refereix l'article anterior, seran considerats infraccions i donaran lloc a la suspensió temporal o cancel·lació d'aquesta, atenent a principis de proporcionalitat en funció de l'entitat de la conducta indeguda.

2. La suspensió temporal de la targeta d'estacionament comporta, per a la seua efectivitat, el lliurament per la persona interessada de la targeta original en vigor en el departament municipal de Serveis Socials, dins del termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució de suspensió de la targeta. Transcorregut el temps de suspensió que comença a partir del lliurament de la targeta a què es refereix el paràgraf anterior, la persona titular o, si escau, qui va acreditar la seua representació i/o autorització amb els requisits establits en l'article 6.6 podrà recollir la targeta d'estacionament en el Centre municipal de Serveis Socials, signant la recepció de la targeta.

3. Els incompliments d'obligacions i condicions d'ús de les targetes d'estacionament que es qualifiquen com a infraccions lleus comportaran la suspensió temporal de la targeta fins a un període de 3 mesos.

4. Els incompliments d'obligacions i condicions d'ús de les targetes d'estacionament que se qualifiquen com a infraccions greus comportaran la suspensió temporal de la targeta fins a un període de 6 mesos.

5. Els incompliments d'obligacions i condicions d'ús de les targetes d'estacionament que es qualifiquen com a infraccions molt greus comportaran la cancel·lació de la targeta, sense perjudici que, transcorregut un any des de la seua efectivitat, i sempre que es complisquen els requisits exigits per a ser titular de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda, puga sol·licitar-se una nova.

6. La cancel·lació de la targeta d'estacionament comporta l'extinció d'aquesta i, per a la seua efectivitat, la persona titular o qui la represente, haurà de fer el lliurament de la targeta original en el Centre municipal de Serveis Socials dins del termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució de cancel·lació de la targeta.

7. Transcorregut un any des de l'efectivitat de la cancel·lació, que comença a partir del lliurament de la targeta a què es refereix l'apartat anterior, la persona interessada podrà iniciar novament el procediment de sol·licitud de la targeta d'estacionament, acreditant els requisits de conformitat amb l'article 6 de la present ordenança.

Article 17. Procediment contradictori i caducitat.

1. La suspensió temporal i la cancel·lació de les targetes d'estacionament a conseqüència de l'incompliment de les obligacions per part de les persones titulars seran dictades per Resolució d'Alcaldia o, si escau, de la Regidoria delegada.

2. Aquestes mesures seran dictades a través del pertinent procediment contradictori, amb tràmit d'audiència de la persona interessada.

3. El termini màxim per a resoldre el procediment serà de 6 mesos, transcorregut el qual es produirà la caducitat del mateix que haurà de ser declarada mitjançant resolució que comportarà l'arxivament de les actuacions.

Article 18. Infraccions.

1. Constitueix infracció administrativa qualsevol conducta que supose la vulneració de les disposicions que conté aquesta ordenança i es trobe tipificada en els apartats següents, sent subjectes responsables les persones físiques o jurídiques que incorreguen en les accions o omissions tipificades com a infracció.

2. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

3. D'acord amb el que s'estableix en l'article 140.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es tipifiquen com a infraccions molt greus les següents conductes que suposen

l'impediment de l'ús d'un espai públic reservat a persones amb diversitat funcional que presenten mobilitat reduïda amb dret a la seua utilització:

- La cessió de la targeta d'estacionament a una tercera persona o l'incompliment de l'adopció de les mesures necessàries per a evitar el seu ús il·legítim, per part de la persona titular, bé siga de manera gratuïta o onerosa, o per incompliment del que es preveu en l'article 14.1.a) al no haver custodiat la targeta d'estacionament, vetllant per la seua correcta utilització, conforme a les condicions d'ús previstes en l'article 11 d'aquesta ordenança.
- La utilització d'una targeta d'estacionament manipulada, falsificada o fictícia; així com comunicar dades falses o intencionadament errònies en la sol·licitud de la targeta d'estacionament, quan hagen sigut essencials per a la concessió d'aquesta.
- Fer ús de la targeta d'estacionament sense transportar efectivament a persona amb mobilitat reduïda, o l'ús de targeta d'estacionament extingida per defunció de la persona titular.
- Fer ús d'una targeta anul·lada per haver-se declarat prèviament com perduda, sostreta o destruïda.
- La utilització de targetes d'estacionament mentre es trobe suspès o cancel·lat el seu ús.
- No fer lliurament de la targeta d'estacionament original al departament municipal de Serveis Socials en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució de suspensió temporal o cancel·lació de la targeta incomplint així l'obligació establida en l'article 14.3. de l'ordenança.

Tot això sense perjudici del que s'estableix en el Codi Penal en matèria de falsificació de document públic.

4. D'acord amb el que s'estableix en l'article 140.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són infraccions greus, les següents conductes:

- No exhibir la targeta d'estacionament quan siga requerit per l'autoritat, agents de l'autoritat o òrgans competents, així com la falta de col·laboració, especialment la dirigida a no permetre als agents de l'autoritat realitzar les comprovacions pertinents per al control i vigilància.
  - Ús d'una targeta d'estacionament caducada sense que, amb caràcter previ, s'hi haja presentat sol·licitud de renovació.
  - No comunicar o fer-ho fora del termini establert a aquest efecte en l'article 12.5 de l'ordenança, la variació de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de la targeta d'estacionament.
  - Obtindre la targeta d'estacionament emesa per l'Ajuntament de Paiporta, sent titular d'una altra targeta en vigor.
  - No comunicar a l'Ajuntament de Paiporta, el robatori o la pèrdua de la targeta en el termini d'un mes des que es va produir el robatori o siga advertida la pèrdua, com estableix l'article 13.2 d'aquesta ordenança.
5. Són infraccions lleus, les conductes que vulneren les disposicions que conté aquesta ordenança, que afecten o dificulten l'exercici dels drets d'altres persones titulars de targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones que presenten mobilitat reduïda, i que no es qualifiquen expressament com a greus o molt greus en els apartats anteriors, i, especialment:
- No situar adequadament l'anvers de la targeta d'estacionament perquè siga completament visible i llegible en tots els seus camps, des de l'exterior del vehicle.
  - Utilitzar per persona autoritzada, fotocòpia de la targeta original, en comptes de sol·licitar un duplicat.
  - Utilitzar una targeta deteriorada, sempre que impedisca la visibilitat i llegibilitat d'algun camp d'aquesta.

Article 19. Sancions.

En la imposició de sancions s'haurà de guardar la deguda idoneïtat i necessitat de la sanció a imposar, i la seua adequació a la gravetat del fet constitutiu de la infracció. La graduació de la sanció considerarà els criteris assenyalats en l'article 29.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i especialment l'existència d'intencionalitat, la reincidència, així com la naturalesa dels perjudicis causats.

Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de fins a 100 euros, les infraccions greus seran sancionades amb multa de 101 a 200 euros i les infraccions molt greus seran sancionades amb multa de 201 a 500

euros, d'acord amb el que disposa el Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local, que concernen a la tipificació de les infraccions i les sancions per les entitats locals.

Les responsabilitats administratives que es deriven de la comissió d'una infracció i la imposició de sanció seran compatibles amb la declaració de l'incompliment de les obligacions de la persona titular de la targeta i de les seues conseqüències de suspensió temporal o cancel·lació de la targeta, d'acord amb el que s'estableix en el Capítol IV (articles 14 a 16) d'aquesta ordenança.

Les infraccions relatives al règim d'estacionament de vehicles seran sancionades segons el que es disposa en el Reial decret 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, en el Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació i en l'Ordenança municipal de mobilitat ciutadana de l'Ajuntament de Paiporta.

Article 20. Prescripció.

D'acord amb el que es disposa en l'article 30 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el règim de prescripció de les infraccions i sancions que resulta d'aplicació és el següent:

El termini de prescripció de les infraccions previstes en l'article 18 d'aquesta ordenança serà de 6 mesos per a les infraccions lleus, de 2 anys per a les infraccions greus i de 3 anys per a les molt greus.

El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se des del dia en què la infracció s'haguera comés. En el cas d'infraccions continuades o permanents, el termini començarà a córrer des que va finalitzar la conducta infractora.

El termini de prescripció de les sancions serà de 3 anys per a les sancions imposades per la comissió d'infraccions molt greus, de 2 anys per a les imposades per infraccions greus i d'1 any per a les imposades per infraccions lleus. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar-se des de l'endemà a aquell en què siga executable la resolució per la qual s'imposa la sanció o haja transcorregut el termini per a recórrer-la.

Article 21. Procediment.

La imposició de sancions s'ajustarà als principis de la potestat sancionadora i al procediment legalment establert, tenint en compte les especialitats del procediment de naturalesa sancionadora previstes en la legislació del procediment administratiu comú de les administracions públiques i allò disposat en aquesta ordenança.

El procediment per a la imposició de sancions s'iniciarà d'ofici per resolució de l'Alcaldia o, si escau, de la Regidoria en què es poguera delegar.

El termini màxim per a notificar la resolució del procediment serà de 6 mesos, transcorregut el qual es produirà la seua caducitat i es procedirà a l'arxivament de les actuacions, sense perjudici que si la infracció no està prescrita es pugua tornar a iniciar procediment per a la imposició de sanció.

Article 22. Retirada de targetes per la policia local de paiporta.

La Policia local, en cas d'existència d'indiscrecions d'incompliment de les obligacions imposades en la normativa, procedirà a la intervenció de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, per a la seua remissió a l'òrgan corresponent.

Aquestes targetes vinculades a la infracció seran considerades com a prova de la infracció comesa.

La mesura cautelar de retirada de la targeta en casos d'indiscrecions d'incompliment d'obligacions, comportarà la impossibilitat del seu ús, fins a la finalització del procediment legalment establert, i és independent, si escau, de la sanció dimanant d'aquest.

En cas de remissió a l'autoritat judicial, s'enviarà còpia de l'actuat al departament municipal de Serveis Socials perquè en prenguen coneixement i inclusió en l'expedient corresponent.

Disposició transitòria.

Les targetes d'estacionament de vehicles automòbils emeses amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, mantindran la seua validesa fins a la data de venciment prevista en el document original d'expedició.

La renovació d'aquestes targetes s'efectuarà conforme al que es disposa en la present ordenança.

Disposició derogatòria.

Queda derogada l'ordenança reguladora de la targeta d'aparcament per a minusvàlids aprovada pel Ple el 27 de desembre de 2001.

Disposicions finals.

Primera. La present ordenança entrarà en vigor als 15 dies de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província a l'efecte del que s'estableix en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Segona. La citada publicació donarà compliment a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, així com a la transposició de la normativa europea relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

A Paiporta, a 3 de juny de 2022.—L'alcalde, M.ª Isabel Albalat Asensí.

### EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento, en la sesión celebrada el día 24 de febrero de 2022 aprobó inicialmente la Ordenanza Reguladora del otorgamiento y uso de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida del Ayuntamiento de Paiporta.

Se publicó edicto inicial en el BOP n.º 67, de fecha 06/04/2022, a efectos de reclamaciones y/o alegaciones.

Durante el plazo de exposición pública no se han formulado reclamaciones por lo cual el acuerdo inicial ha acontecido definitivo y corresponde publicar el texto completo de la modificación aprobada.

El que se hace público en cumplimiento del previsto en el arte. 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Contra la aprobación definitiva los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, explicados a partir del día siguiente al de inserción del presente edicto en el "Boletín Oficial" de la Provincia, según disponen los artículos 10.1.b) y 25.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa.

Ordenanza reguladora del otorgamiento y uso de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida del ayuntamiento de Paiporta.

Exposición de motivos

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, prevé en su artículo 10 que la Generalitat promoverá los derechos sociales de los valencianos y valencianas, estableciendo entre sus prioridades la no discriminación y derechos de las personas con discapacidad y sus familias a la igualdad de oportunidades, a la integración y a la accesibilidad universal en cualquier ámbito de la vida pública, social, educativa o económica, asumiendo la competencia exclusiva en ayuda de personas con discapacidad en el artículo 49.1.27.

La Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat Valenciana, de Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, Urbanísticas y de la Comunicación, en sus artículos 15 y 25, otorga a los Ayuntamientos la capacidad de aprobar normativas con disposiciones específicas para proveer a las personas con discapacidad que lo necesiten de una tarjeta de estacionamiento; normativa que deberá ser adaptada a las recomendaciones de la Unión Europea.

En este sentido, el Consejo de la Unión Europea, con fecha, 4 de junio de 1998, recomendó la creación de una tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad a los Estados miembros en la Recomendación 98/376, recogiendo, entre otras, las siguientes consideraciones:

- Que se promueve el reconocimiento mutuo por los Estados miembros de la Unión Europea de la Tarjeta de Estacionamiento para personas con discapacidad con arreglo a un modelo comunitario uniforme, de manera que dichas personas puedan disfrutar en todo el territorio comunitario de las facilidades a que da derecho la misma con arreglo a las normas nacionales vigentes del país en que se encuentren.

- Que la utilización de un medio de transporte distinto de los medios de transporte públicos es para muchas personas con discapacidad el único medio para desplazarse de manera autónoma con vistas a una integración profesional y social; que en determinadas circunstancias y respetando la seguridad vial, procede permitir que las personas con discapacidad en posesión de una tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad puedan aparcar su vehículo sin deber realizar a continuación grandes desplazamientos.

La Disposición Adicional Cuarta de Ley 19/2001, de 19 de diciembre, de reforma del Texto articulado sobre tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, establece: "Los Municipios ... deberán adoptar las medidas necesarias para la concesión de la tarjeta de estacionamiento para personas discapacitadas con problemas graves de movilidad y para la efectividad de los derechos de que la misma derivan, teniendo en cuenta la Recomendación del Consejo de la Unión Europea sobre la creación de una tarjeta de estacionamiento para las personas con discapacidad.

Los Municipios expedirán las tarjetas de aparcamiento especial para minusválidos según el modelo determinado reglamentariamente, y tendrán validez en todo el territorio nacional...".

El Real Decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad, estableció las condiciones básicas del régimen jurídico aplicable y amplió el ámbito subjetivo de los titulares de los derechos a obtener la tarjeta de estacionamiento, incluyendo además de las personas con discapacidad con movilidad reducida reconocida reglamentariamente, también las personas con una determinada discapacidad visual y las personas físicas y jurídicas que transportan en vehículos de uso colectivo a personas con discapacidad.

Con el fin de garantizar el derecho de movilidad de las personas con diversidad funcional y adaptar la normativa autonómica a las sucesivas modificaciones y recomendaciones en la materia se dictó el Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell por el que se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con discapacidad que presentan movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión.

Atendiendo a cuanto se ha expuesto, el Ayuntamiento de Paiporta aprobó inicialmente la Ordenanza municipal reguladora de la tarjeta de aparcamiento para minusválidos en sesión del Pleno de fecha 27 de diciembre de 2001, publicada en el BOP n.º 28, de fecha 2 de febrero de 2002, actualmente en vigor.

Dado el tiempo transcurrido y, ante la necesidad de adaptar la normativa local a la legislación vigente, resulta necesario aprobar una Ordenanza municipal que regule en la población de Paiporta la emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida y la determinación de los incumplimientos de sus condiciones de uso y sus consecuencias.

La redacción de la presente Ordenanza se ha realizado respetando los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En cuanto a los principios de necesidad y eficacia ha de señalarse que esta norma persigue el objetivo de impulsar el derecho a la igualdad y la participación e inclusión plenas y efectivas en la sociedad de las personas con diversidad funcional, siendo el instrumento más adecuado para garantizar su consecución; en cuanto a los principios de proporcionalidad y eficiencia la presente Ordenanza contiene la regulación imprescindible para atender los objetivos citados, tras constatar que no existen otras medidas menos restrictivas de derechos, o que impongan a menos obligaciones a los destinatarios y responde al objetivo de favorecer la inclusión e integración social y profesional de las personas con movilidad reducida, ya que se trata de una iniciativa que evita cargas administrativas innecesarias y no afecta a gastos o ingresos públicos.

Por lo que se refiere al principio de seguridad jurídica, el texto contribuirá a crear un marco normativo estable y claro para las personas usuarias de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida, coherente como ya se ha expuesto, con el resto

del ordenamiento jurídico, autonómico, nacional y de la Unión Europea.

Los principios de participación y transparencia han sido tenidos en cuenta en la redacción y elaboración del presente articulado, habiendo sido sometido el texto de proyecto de Ordenanza a la consideración tanto del personal técnico del propio Ayuntamiento de Paiporta, cómo de las personas e instituciones interesadas a través del proceso de consulta pública y posibilitando el acceso sencillo, universal y actualizado a la normativa y a los documentos propios del proceso de elaboración. En esta materia resultan también de aplicación la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Artículo 1. Objeto.

La presente Ordenanza tiene por objeto regular las condiciones para el otorgamiento y uso de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presenten movilidad reducida o que muestren en el mejor ojo una agudeza visual igual o inferior al 0,1, con corrección, o un campo visual reducido a 10 grados o menos, todo ello acreditado mediante certificado de discapacidad emitido por la Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas; y establecer las condiciones para su concesión en el municipio de Paiporta, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad y en el Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, por el que se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con discapacidad que presenten movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión y normativa concordante.

Con ello, se pretende facilitar el desplazamiento de las personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida y las personas con una determinada discapacidad visual dictaminada por los equipos multiprofesionales de cualificación y reconocimiento del grado de discapacidad, así como el estacionamiento de los vehículos en los que se trasladan, mediante el otorgamiento de una tarjeta de estacionamiento.

Artículo 2. Definición.

La tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida o determinada discapacidad visual dictaminada es un documento público acreditativo del derecho de las personas que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2 del Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, en la presente Ordenanza y demás legislación vigente y que permite a sus titulares estacionar los vehículos automóviles en los que se desplazan lo más cerca posible de su lugar de acceso o destino, de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de esta ordenanza.

Artículo 3. Ámbito territorial.

Las tarjetas de estacionamiento (en adelante, TE) emitidas por este Ayuntamiento u otra administración pública de acuerdo con el modelo establecido en la Recomendación 98/376/CE, de 4 de junio de 1998, del Consejo de la Unión Europea, tendrán validez en todo el territorio español, con independencia del municipio de procedencia del titular y sin perjuicio de su utilización en los Estados miembros de la Unión Europea.

Las personas titulares de tarjetas de estacionamiento expedidas por el Ayuntamiento de Paiporta o por otra Administración Pública, de acuerdo con su normativa aplicable, podrán utilizarlas en el municipio de Paiporta con los mismos derechos y obligaciones previstos en la presente Ordenanza.

El uso de estas tarjetas en el municipio de Paiporta, supone la aceptación de las disposiciones recogidas en esta Ordenanza.

Artículo 4. Titulares del derecho a obtener la tarjeta de estacionamiento.

Podrán ser titulares de la tarjeta de estacionamiento expedida por el Ayuntamiento de Paiporta:

4.1. Las personas físicas, mayores de 3 años, empadronadas en el municipio de Paiporta que tengan reconocida oficialmente la condición de persona con diversidad funcional, conforme a lo establecido en el artículo 4.2 del texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado

por Real Decreto Legislativo 1/2013 de 29 de noviembre y el artículo 7.1 del Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, por el cual se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con discapacidad que presentan movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión y que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- Que presenten movilidad reducida, conforme al anexo 2 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para reconocimiento, declaración y calificación del grado de discapacidad, dictaminado por los equipos multiprofesionales de calificación y reconocimiento del grado de discapacidad.

- Que muestren en el mejor ojo una agudeza visual igual o inferior a 0,1 con corrección, o un campo visual reducido a 10 grados o menos, dictaminada por los equipos multiprofesionales de calificación y reconocimiento del grado de discapacidad.

4.2. Las personas físicas o jurídicas, cuyo centro de atención social esté ubicado en Paiporta, titulares de vehículos destinados exclusivamente al transporte colectivo de personas con diversidad funcional que presten servicios sociales de promoción de la autonomía personal y de atención a la dependencia a que se refiere la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, así como los servicios sociales a los que se refiere el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre y que se encuentren inscritas en el Registro de Titulares de Actividades, Centros y Servicios de Acción Social, de la Consellería competente en materia de personas con discapacidad o diversidad funcional.

4.3. Con carácter excepcional y provisional, por razones humanitarias, podrán obtener la tarjeta de estacionamiento, las personas físicas empadronadas en Paiporta que presenten movilidad reducida, aunque ésta no haya sido dictaminada oficialmente, por causa de una enfermedad o patología de extrema gravedad que suponga fehacientemente una reducción sustancial de la esperanza de vida que se considera normal para su edad y demás condiciones personales, y que razonablemente no permita tramitar en tiempo la solicitud ordinaria de la tarjeta de estacionamiento, conforme a lo previsto en la disposición adicional primera del Real decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad.

En todos los casos, serán requisitos necesarios de las personas solicitantes para poder acceder a la tarjeta de estacionamiento:

- a. Estar empadronada en el municipio de Paiporta o tener su sede social en el caso de las personas jurídicas
- b. No tener concedida otra tarjeta de estacionamiento en vigor en otro municipio.

Artículo 5. Régimen jurídico.

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza, se estará a lo que se dispone en el Real Decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el cual se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad y, si procede, la legislación de desarrollo de las mismas; el Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, por el cual se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con discapacidad que presenten movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión; la Orden 2/2017, de 1 de junio, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la cual se crea y regula el Registro Autonómico de Tarjetas de Estacionamiento para Personas con Movilidad Reducida de la Comunitat Valenciana; o las normas que los sustituyan.

Artículo 6. Procedimiento y documentación para el otorgamiento de la tarjeta.

6.1. El expediente se iniciará a solicitud de la persona interesada mediante impreso normalizado disponible en la Sede Electrónica municipal que se presentará, junto con la documentación necesaria, en la oficina Unica del Registro Municipal del Ayuntamiento de Paiporta, por Registro Electrónico (Sede Electrónica), o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común y se dirigirá a la Concejalía de Bienestar Social, Ajuntament de Paiporta.

En todo caso, las personas jurídicas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas

para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo.

6.2. La documentación a presentar junto con la solicitud, siempre que no se encuentre ya en poder de la administración o pueda obtenerse mediante consulta telemática o mediante autorización expresa, a través de los servicios de verificación de datos de la Plataforma Autonómica de Interoperabilidad, en los términos que establece la legislación en materia de protección de datos, es la siguiente:

Con carácter general para todos los solicitantes:

1. Copia del DNI de la persona con diversidad funcional.
2. Certificado de empadronamiento de la persona con diversidad funcional.
3. Acreditación de la representación y fotocopia del DNI del representante legal, si procede.
4. Dos fotos, tamaño carnet, de la persona con diversidad funcional (con una antigüedad máxima de 1 año).
5. Declaración jurada de la persona solicitante o representante legal, de no poseer tarjeta de estacionamiento expedida en otro municipio o entidad pública.
6. Autorización, firmada por la persona solicitante o representante legal, para la cesión de datos de carácter personal a la Generalitat Valenciana, a efectos de proceder a la inscripción de la tarjeta en el Registro Autonómico de Tarjetas de Estacionamiento para Personas con Movilidad Reducida de la Comunitat Valenciana.

Con carácter específico, atendiendo a los diferentes supuestos:

a. En el caso de personas con diversidad funcional que presenten movilidad reducida

- Copia compulsada de la resolución de reconocimiento de la condición de persona con discapacidad.
- Dictamen relativo a su movilidad, con especificación de la condición de movilidad reducida y, si procede, del plazo de revisión. O, si es el caso, dictamen acreditativo de la condición de persona con ceguera, deficiencia visual grave y sordoceguera, con especificación de su nivel de agudeza visual y/o campo visual y de su carácter permanente. Este dictamen tiene que estar emitido por Centro de Valoración y Orientación de Discapacidades.

b. En el caso de personas físicas o jurídicas titulares de vehículos destinados exclusivamente al transporte colectivo de personas con diversidad funcional:

- Fotocopia del permiso de circulación.
- Certificado de inscripción de la entidad en el Registro de Titulares de Actividades, Centros y Servicios de Acción Social de la Conselleria competente que prestan servicios sociales de promoción de la autonomía personal y de atención a la dependencia, así como los servicios sociales, a los cuales se refiere el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- Declaración responsable firmada por la persona solicitante o representante legal, en caso de tratarse de una persona jurídica, que el vehículo cuya matrícula se identifica para la solicitud está destinado exclusivamente al transporte colectivo de personas con diversidad funcional.

c. En el caso de personas físicas con movilidad reducida, sin dictamen oficial, para la solicitud de la tarjeta con carácter excepcional y provisional:

- Informe del médico especialista de los servicios públicos de salud, que acredite la enfermedad o patología de extrema gravedad, las carencias de movilidad y la reducción sustancial de la esperanza de vida, que deberá contar con la validación de la inspección sanitaria competente.

6.3. El Ayuntamiento de Paiporta verificará la documentación y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Ordenanza. El Departamento de Bienestar Social emitirá el correspondiente informe propuesta de aprobación o denegación de la tarjeta de estacionamiento solicitada.

Los datos personales facilitados estarán protegidos conforme a la normativa vigente en materia de tratamiento de datos personales.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos que se exigen o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 5.2 de la presente Ordenanza, resulte exigible, se requerirá

a la persona solicitante para que en un plazo de diez días subsane la omisión de los requisitos exigidos en la solicitud o aporte la documentación preceptiva, con indicación de que, si así no se hiciera, se le tendrá por desistida de su petición y se procederá al archivo de las actuaciones.

6.4. El plazo máximo para resolver y notificar las resoluciones será de tres meses desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Ayuntamiento, sin perjuicio de la suspensión de los plazos de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común.

El silencio, en este caso, tendrá efecto desestimatorio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.5. La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y contra ella se podrá interponer recurso potestativo de reposición, o directamente, recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.6. La tarjeta de estacionamiento se entregará a la persona titular o a la persona que acredite su representación y/o autorización. Junto con la tarjeta de estacionamiento se facilitará un documento informativo sobre las condiciones de utilización de la tarjeta, el acuse de recibo, que será firmado por la persona titular o por la persona que acredite su representación y/o autorización, que será adjuntado al expediente.

En el supuesto de que la recogida de la tarjeta no se realice por la persona titular, podrá acudir otra persona, representante legal o persona autorizada, aportando, en todo caso, la siguiente documentación: copia de su DNI, copia del DNI de la persona titular, y una fe de vida, acta notarial de vida, o parte de consulta y hospitalización, o informe médico de salud expedido por médico colegiado debidamente firmado y sellado y con un máximo de 15 días de antigüedad, en el cual se acrediten los requisitos de vida.

6.7. Las tarjetas otorgadas por el Ayuntamiento de Paiporta se inscribirán en el Registro Autonómico de Tarjetas de Estacionamiento para Personas con Movilidad Reducida de la Comunitat Valenciana.

Artículo 7. Propiedad y titularidad de la tarjeta.

La tarjeta de estacionamiento es propiedad del Ayuntamiento de Paiporta. La titularidad de la tarjeta de estacionamiento será ostentada por la persona que reúna los requisitos establecidos en el artículo 4 de la presente ordenanza.

Sólo será posible la titularidad de una tarjeta de estacionamiento por persona y/o vehículo. La tarjeta de estacionamiento es de uso personal, estando prohibida su cesión a terceras personas.

Artículo 8. Competencias.

El otorgamiento, retirada temporal y cancelación de las tarjetas de estacionamiento se realizará, a propuesta del Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta, mediante Resolución de la Alcaldía o, si procede, de la Concejalía que tenga asignadas las competencias en esta materia.

El control del uso adecuado de las tarjetas de estacionamiento se realizará por la Policía Local, quien comunicará al Departamento municipal de Servicios Sociales u órgano emisor de la tarjeta las tarjetas, las tarjetas declaradas perdidas, robadas, así como las extinguidas porque la persona titular haya fallecido o perdido los requisitos para su concesión y las suspendidas o retiradas temporalmente por sanción.

La Policía Local, a efectos de controlar el uso adecuado de las tarjetas podrá consultar la información obrante en las Bases de datos del Ayuntamiento de Paiporta y, en su caso, en el Registro Autonómico de Tarjetas de Estacionamiento para Personas con Movilidad Reducida de la Comunitat Valenciana.

Artículo 9. Características de la tarjeta.

El diseño y características de la tarjeta de estacionamiento se realizará conforme al modelo comunitario y a lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell por el cual se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con discapacidad que presentan movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión.

El Ayuntamiento de Paiporta proporcionará a la persona solicitante la tarjeta cumplimentada con todos los datos y plastificada.

Artículo 10. Validez de la tarjeta.

10.1. La validez de la tarjeta de estacionamiento viene especificada en la misma, atendiendo a dos factores: edad de la persona titular y características del dictamen de sobre la movilidad:

- Para personas mayores de 18 años, el plazo de validez se fijará en 10 años a contar desde la fecha de expedición de la tarjeta, siempre y cuando el dictamen determine la existencia de una movilidad reducida o ceguera, deficiencia visual grave y sordoceguera de carácter permanente.

Cuando la movilidad reducida sea de carácter temporal, o sujeta a caducidad, la validez de la tarjeta estará marcada por el plazo de la misma (establecido en el dictamen)

- En caso de que la persona titular tenga una edad inferior a 18 años, el plazo de validez será como máximo de 5 años, salvo que la duración de la movilidad reducida fijada en el dictamen señale un plazo inferior, en cuyo caso deberá ajustarse al mismo.

- Las tarjetas de estacionamiento otorgadas a favor de personas físicas o jurídicas que transportan en vehículo de uso colectivo tendrán una duración de 5 años siempre que los vehículos de los que sean titulares, sigan siendo destinados exclusivamente al transporte colectivo de personas con diversidad funcional.

- Las tarjetas de estacionamiento que se expidan, con carácter excepcional y provisional, por razones humanitarias, tendrán una duración máxima de un año pudiendo prorrogarse por un período igual, siempre que se mantengan las condiciones iniciales requeridas para su otorgamiento.

10.2. Las tarjetas caducadas serán nulas, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 11.3 de la presente Ordenanza.

10.3. La defunción de la persona titular es causa de extinción de la tarjeta de estacionamiento.

Las personas titulares de la tarjeta, sus representantes legales o sus herederos, deberán devolver al Ayuntamiento la tarjeta de estacionamiento al término de su vigencia, pérdida de requisitos o fallecimiento, adjuntando en este último caso, certificado de defunción de la persona titular de la tarjeta.

Artículo 11. Renovación de la tarjeta.

11.1. La renovación de la tarjeta de estacionamiento se realizará a solicitud de la persona titular de la misma o, en su caso, de su representante legal y estará condicionada al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a. Personas mayores de 18 años con movilidad reducida, ceguera, deficiencia visual grave y sordoceguera con dictamen permanente: Renovación a los 10 años contados desde la fecha de concesión. El Ayuntamiento de Paiporta comprobará los requisitos de vida y de empadronamiento y la persona interesada aportará 2 fotografías de tamaño carnet con una antigüedad máxima de 1 año.

b. Personas mayores de 18 años con movilidad reducida, ceguera, deficiencia visual grave y sordoceguera con dictamen temporal: Renovación en la fecha en que finaliza la temporalidad de la tarjeta expedida. El Ayuntamiento de Paiporta comprobará los requisitos de vida y de empadronamiento y la persona interesada aportará un nuevo dictamen de movilidad y 2 fotografías de tamaño carnet con una antigüedad máxima de 1 año.

c. Personas mayores de 3 años y menores de 18 con movilidad reducida, ceguera, deficiencia visual grave y sordoceguera: Renovación en la fecha en que finaliza la temporalidad de la tarjeta expedida. El Ayuntamiento de Paiporta comprobará los requisitos de vida y de empadronamiento y la persona interesada aportará un nuevo dictamen de movilidad. La renovación no podrá ser superior a 5 años.

d. Personas físicas o jurídicas que transportan en vehículo de uso colectivo a personas con diversidad funcional: Renovación en la fecha en que finaliza la temporalidad de la tarjeta expedida. El Ayuntamiento de Paiporta comprobará los requisitos de condiciones de uso de este transporte colectivo a centros y servicios sociales especializados para personas con diversidad funcional.

11.2. La persona interesada presentará la solicitud de renovación tres meses antes de la fecha de fin de la validez de la tarjeta anterior, sin perjuicio de lo que establece el apartado siguiente.

11.3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10.3 del Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, por el cual se regula la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con

discapacidad que presentan movilidad reducida y se establecen las condiciones para su concesión:

a. La presentación de la solicitud de renovación de la tarjeta de estacionamiento en el plazo indicado en el apartado anterior, prorroga la validez de la emitida anteriormente, hasta la resolución del procedimiento.

b. En caso de que la solicitud se presente dentro de los noventa días naturales posteriores a la fecha en que haya finalizado la vigencia de la última tarjeta emitida, se entenderá que subsiste esta vigencia hasta la resolución del correspondiente procedimiento de renovación.

c. En todo caso, para renovar la tarjeta de estacionamiento es imprescindible, que la persona titular mantenga los requisitos exigidos para su otorgamiento.

En todos los casos de renovación, la entrega de la nueva tarjeta requiere que la persona interesada deposite la antigua en el Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta.

11.4. La renovación de la tarjeta también puede producirse por sustracción, deterioro o pérdida.

En caso de pérdida y/o sustracción, se exigirá que la persona interesada presente, junto con la solicitud de renovación, justificación de la denuncia interpuesta.

En el caso de pérdida, la persona interesada aportará compromiso de devolución de la antigua en caso de que se encontrara.

En ambos casos el Ayuntamiento de Paiporta emitirá la nueva tarjeta con la misma fecha de validez que la anterior, pero con la asignación de una numeración diferente, por lo cual la tarjeta expedida anteriormente, dejará de ser válida. Podrá emitirse justificante de esta situación, a los efectos oportunos.

En caso de deterioro la persona interesada presentará la tarjeta deteriorada para su renovación.

11.5. La tarjeta de estacionamiento se entregará a la persona titular o a la persona que acredite su representación y/o autorización en el Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta, quien firmará la recepción de la tarjeta de estacionamiento.

En el supuesto de que la recogida de la tarjeta no se realice por la persona titular, podrá acudir otra persona, representante legal o persona autorizada, aportando, en todo caso, la siguiente documentación: copia de su DNI, copia del DNI de la persona titular, y una fe de vida, acta notarial de vida, o Parte de consulta y hospitalización (modelo P-10) o informe médico de salud expedido por médico colegiado debidamente firmado y sellado y con un máximo de 15 días de antigüedad, en el cual se acreditan los requisitos de vida.

Artículo 12. Condiciones de uso.

12.1. La tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida, solamente puede utilizarse en formato original, careciendo de validez cualquier tipo de fotocopia o reproducción, manipulación de la misma, o tarjeta de estacionamiento deteriorada, siempre que impida su identificación, así como su titularidad.

12.2. La tarjeta de estacionamiento expedida a favor de las personas a que se refiere el artículo 4.1 y 4.3 será única, personal e intransferible, y solamente podrá ser utilizada cuando la persona titular conduzca un vehículo o sea transportada en él.

Si el vehículo se encontrara aparcado en una plaza de estacionamiento reservada a personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida, sin que la persona titular estuviera presente, la Policía Local tendrá que realizar las comprobaciones pertinentes para constatar que el uso de la misma ha sido el correcto.

12.3. La tarjeta de estacionamiento expedida a favor de persona física o jurídica a que se refiere el artículo 4.2 de esta ordenanza, estará vinculada a un número de matrícula de vehículo destinado exclusivamente al transporte colectivo de personas con diversidad funcional y podrá utilizarse únicamente cuando el vehículo transporte de forma efectiva a personas que se encuentran en alguna de las situaciones a las que se refiere dicho artículo.

12.4. La tarjeta deberá ser colocada en el parabrisas delantero, de modo que su anverso sea legible desde el exterior del vehículo y exponerse para su control, si la autoridad competente así lo requiriera.

12.5. El uso de la tarjeta de estacionamiento está subordinado a que la persona titular mantenga los requisitos exigidos para su otorgamiento y a las condiciones de uso establecidas en la normativa vigente.

La persona titular de la tarjeta de estacionamiento tendrá que comunicar al Ayuntamiento de Paiporta, en el plazo de 15 días cualquier variación de las circunstancias que motivaron su concesión.

En los supuestos de fallecimiento de la persona titular de la tarjeta, se producirá la extinción de la tarjeta, debiendo sus herederos proceder a la devolución de la misma en el Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta en el plazo de un mes desde que se produzca el fallecimiento del titular, adjuntando certificado de defunción de la persona titular de la tarjeta.

Artículo 13. Derechos de las personas titulares y limitaciones de uso.

13.1. Las personas titulares de la tarjeta de estacionamiento tendrán los siguientes derechos, siempre que exhiban de forma visible la tarjeta original en el interior del vehículo:

a. Estacionamiento en los lugares habilitados para las personas con diversidad funcional, que presentan movilidad reducida.

b. Estacionamiento del vehículo, durante el tiempo imprescindible, en los lugares en que esté prohibido el estacionamiento, en el carril contiguo al bordillo, siempre que se cumplan la totalidad de las siguientes condiciones: Dejen paso libre superior a 3 metros en calles de una dirección o de 6 metros para calles de doble dirección; no se obstaculice gravemente el tráfico; no se sitúen en paradas de autobús público; el estacionamiento sea paralelo al bordillo; no se obstruya la visibilidad en esquinas, curvas o cambios de rasante y no se obstruya un paso de peatones señalizado, debiendo dejar libre para el peatón más de 1,50 metros de anchura.

c. Parada en cualquier lugar de la vía, por motivos justificados y por el tiempo indispensable, siempre que no se ocasionen perjuicios a los peatones o al tráfico y de acuerdo con las instrucciones de los agentes de la autoridad.

d. Acceso a vías, áreas o espacios urbanos con circulación restringida a residentes siempre que el destino se encuentre en el interior de esa zona.

13.2. La posesión de la tarjeta de estacionamiento en ningún caso supondrá autorización para estacionar en zonas peatonales, en pasos peatonales, en los lugares y supuestos en que esté prohibido parar, lugares que obstruyan vados o salidas de emergencia, zonas acotadas por razones de seguridad pública y espacios que reduzcan carriles de circulación.

Artículo 14. Obligaciones de las personas titulares.

14.1. La persona titular de la tarjeta de estacionamiento o, si procede, sus representantes legales, está obligada a:

a. Conservar y custodiar la tarjeta y a la correcta utilización de la misma, conforme a las condiciones de uso previstas en el artículo 12 de esta Ordenanza.

b. Colocar la tarjeta de estacionamiento en el salpicadero del vehículo o adherirla al parabrisas delantero por el interior, siempre con el documento original, de forma que resulte claramente visible y legible desde el exterior y exhibirla para su control, si la autoridad competente así lo requiriera.

c. Identificarse cuando así se lo requiera un agente de la autoridad, acreditando su identidad con el documento nacional de identidad, número de identificación fiscal, tarjeta de residencia o cualquiera otro documento oficial identificativo, sin el cual no podrá hacer uso de la tarjeta de estacionamiento. Los menores de 14 años podrán acreditar su identidad mediante la exhibición del documento de reconocimiento del grado de discapacidad.

d. Colaborar con los agentes de la autoridad para evitar, en el mayor grado posible, los problemas de tráfico que pudieran ocasionar al ejercitar los derechos que los confiere la utilización de la tarjeta de estacionamiento.

e. Devolver la tarjeta de estacionamiento caducada en el momento de la renovación o al final de su vigencia.

14.2. En caso de pérdida, robo o destrucción de la tarjeta, la persona titular o persona que acredite su representación tendrá que comunicarlo inmediatamente al Ayuntamiento de Paiporta y, como máximo, en el plazo de un mes, mediante escrito dirigido al Departamento de Bienestar Social, quedando la tarjeta anulada a todos los efectos. En caso de recuperación de la misma, tendrá que ser devuelta al mismo Departamento del Ayuntamiento de Paiporta.

14.3. El incumplimiento de estas obligaciones y condiciones de uso de la tarjeta, podrá dar lugar a la suspensión temporal de su vigencia o a la cancelación de la tarjeta de estacionamiento, de conformidad con lo previsto en los artículos 6.2 y 12 del Decreto 72/2016, de 10 de junio, del Consell, sin perjuicio de la posible apertura del correspondiente procedimiento sancionador. En este caso, el titular de la tarjeta o su representante legal deberán hacer entrega de la tarjeta de estacionamiento original al Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta en el plazo de un mes, a contar desde la notificación de la resolución de suspensión temporal o cancelación de la tarjeta.

A tal efecto, se considerará vehículo no autorizado el que no disponga de tarjeta de estacionamiento, el que disponga de una tarjeta no válida por haberse declarado suspendida o cancelada, el que haga uso de tarjeta extinguida por defunción de la persona titular, así como el que haga un uso indebido de la tarjeta.

Artículo 15. Incumplimientos.

1. Los hechos constatados por agentes de la autoridad, que sean constitutivos de incumplimiento de las obligaciones y condiciones de uso de la tarjeta de estacionamiento, serán considerados infracciones a la mencionada Ordenanza.

2. Las infracciones constatadas por agentes de la autoridad (que sean constitutivas de incumplimiento de las obligaciones y condiciones de uso de la tarjeta de estacionamiento) tendrán valor probatorio, sin perjuicio de las pruebas que, en su defensa, puedan señalar o aportar las personas interesadas.

Artículo 16. Suspensión temporal o cancelación de la tarjeta de estacionamiento por incumplimiento de las obligaciones de la persona titular.

1. Los incumplimientos de las obligaciones y las condiciones de uso de la tarjeta de estacionamiento a que se refiere el artículo anterior, serán considerados infracciones y darán lugar a la suspensión temporal o cancelación de la misma, atendiendo a principios de proporcionalidad en función de la entidad de la conducta indebida.

2. La suspensión temporal de la tarjeta de estacionamiento comporta, para su efectividad, la entrega por la persona interesada de la tarjeta original en vigor en el Departamento Municipal de Servicios Sociales, dentro del plazo de un mes, a contar desde la notificación de la resolución de suspensión de la tarjeta. Transcurrido el tiempo de suspensión que empieza a partir de la entrega de la tarjeta a que se refiere el párrafo anterior, la persona titular o, si procede, quien acredite su representación y/o autorización con los requisitos establecidos en el artículo 6.6 podrá recoger la tarjeta de estacionamiento en el Centro Municipal de Servicios Sociales, firmando la recepción de la tarjeta.

3. Los incumplimientos de obligaciones y condiciones de uso de las tarjetas de estacionamiento que se califican como infracciones leves comportarán la suspensión temporal de la tarjeta hasta un periodo de 3 meses.

4. Los incumplimientos de obligaciones y condiciones de uso de las tarjetas de estacionamiento que se califican como infracciones graves comportarán la suspensión temporal de la tarjeta por hasta un periodo de 6 meses.

5. Los incumplimientos de obligaciones y condiciones de uso de las tarjetas de estacionamiento que se califican como infracciones muy graves comportarán la cancelación de la tarjeta, sin perjuicio de que, transcurrido un año desde su efectividad, y siempre que se cumplan los requisitos exigidos para ser titular de la tarjeta de estacionamiento para vehículos que transportan personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida, pueda solicitarse una nueva.

6. La cancelación de la tarjeta de estacionamiento comporta la extinción de esta y, para su efectividad, la persona titular o quien la represente, tendrá que hacer la entrega de la tarjeta original en el Centro Municipal de Servicios Sociales dentro del plazo de un mes, a contar desde la notificación de la resolución de cancelación de la tarjeta.

7. Transcurrido un año desde la efectividad de la cancelación, que empieza a partir de la entrega de la tarjeta a que se refiere el apartado anterior, la persona interesada podrá iniciar nuevamente el procedimiento de solicitud de la tarjeta de estacionamiento, acreditando los requisitos de conformidad con el artículo 6 de la presente Ordenanza.

**Artículo 17. Procedimiento contradictorio y caducidad.**

1. La suspensión temporal y la cancelación de las tarjetas de estacionamiento como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones por parte de las personas titulares serán dictadas por Resolución de Alcaldía o, si procede, de la Concejalía Delegada.

2. Estas medidas serán dictadas a través del pertinente procedimiento contradictorio, con trámite de audiencia de la persona interesada.

3. El plazo máximo para resolver el procedimiento será de 6 meses, transcurrido el cual se producirá la caducidad del mismo que tendrá que ser declarada mediante Resolución que comportará el archivo de las actuaciones.

**Artículo 18. Infracciones.**

1. Constituye infracción administrativa cualquier conducta que suponga la vulneración de las disposiciones que contiene esta Ordenanza y se encuentre tipificada en los apartados siguientes, siendo sujetos responsables las personas físicas o jurídicas que incurran en las acciones u omisiones tipificadas como infracción.

2. Las infracciones se clasificarán en leves, graves y muy graves.

3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 140.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se tipifican como infracciones muy graves las siguientes conductas que suponen el impedimento del uso de un espacio público reservado a personas con diversidad funcional que presentan movilidad reducida con derecho a su utilización:

- La cesión de la tarjeta de estacionamiento a una tercera persona, o el incumplimiento de la adopción de las medidas necesarias para evitar su uso ilegítimo, por parte de la persona titular, bien sea de manera gratuita u onerosa, o por incumplimiento de lo previsto en el artículo 14.1.a) al no haber custodiado la tarjeta de estacionamiento, velando por su correcta utilización, conforme a las condiciones de uso previstas en el artículo 11 de esta ordenanza.

- La utilización de una tarjeta de estacionamiento manipulada, falsificada o ficticia; así como comunicar datos falsos o intencionadamente erróneos en la solicitud de la tarjeta de estacionamiento, cuando hayan sido esenciales para la concesión de ésta.

- Hacer uso de la tarjeta de estacionamiento sin transportar efectivamente a persona con movilidad reducida, o el uso de tarjeta de estacionamiento extinguida por defunción de la persona titular.

- Hacer uso de una tarjeta anulada por haberse declarado previamente como perdida, sustraída o destruida;

- La utilización de tarjetas de estacionamiento mientras se encuentran suspendidas o cancelado su uso.

- No hacer entrega de la tarjeta de estacionamiento original al departamento municipal de servicios sociales en el plazo de un mes, a contar desde la notificación de la resolución de suspensión temporal o cancelación de la tarjeta incumpliendo así la obligación establecida en el artículo 14.3. de la ordenanza.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal en materia de falsificación de documento público.

4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 140.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son infracciones graves, las siguientes conductas:

- No exhibir la tarjeta de estacionamiento cuando sea requerido por la autoridad, agentes de la autoridad u órganos competentes, así como la falta de colaboración, especialmente la dirigida a no permitir a los agentes de la autoridad realizar las comprobaciones pertinentes para el control y vigilancia.

- Uso de una tarjeta de estacionamiento caducada sin que, con carácter previo, se haya presentado solicitud de renovación.

- No comunicar o hacerlo fuera del plazo establecido a tal efecto en el artículo 12.5 de la ordenanza, la variación de las circunstancias que dieron lugar a la concesión de la tarjeta de estacionamiento.

- Obtener la tarjeta de estacionamiento emitida por el Ayuntamiento de Paiporta, siendo titular de otra tarjeta en vigor.

- No comunicar al Ayuntamiento de Paiporta, el robo o la pérdida de la tarjeta en el plazo de un mes desde que se produjo el robo o sea advertida la pérdida, tal y como establece el artículo 13.2 de esta ordenanza.

5. Son infracciones leves, las conductas que vulneren las disposiciones que contiene esta Ordenanza, que afecten o dificulten el

ejercicio de los derechos de otras personas titulares de tarjeta de estacionamiento

para vehículos que transportan personas que presentan movilidad reducida, y que no se califiquen expresamente como graves o muy graves en los apartados anteriores, y, en especial:

- No situar adecuadamente el anverso de la tarjeta de estacionamiento para que sea completamente visible y legible en todos sus campos, desde el exterior del vehículo.

- Utilizar por persona autorizada, fotocopia de la tarjeta original, en vez de solicitar un duplicado.

- Utilizar una tarjeta deteriorada, siempre que impida la visibilidad y legibilidad de algún campo de la misma.

**Artículo 19. Sanciones.**

En la imposición de sanciones se tendrá que guardar la debida idoneidad y necesidad de la sanción a imponer, y su adecuación a la gravedad del hecho constitutivo de la infracción. La graduación de la sanción considerará los criterios señalados en el artículo 29.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y especialmente la existencia de intencionalidad, la reincidencia, así como la naturaleza de los perjuicios causados.

Las infracciones leves serán sancionadas con multa de hasta 100 euros, las infracciones graves serán sancionadas con multa de 101 a 200 euros y las infracciones muy graves serán sancionadas con multa de 201 a 500 euros, de acuerdo con lo que dispone el Título XI de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de las Bases de Régimen Local, concerniente a la tipificación de las infracciones y sanciones por las entidades locales.

Las responsabilidades administrativas que se derivan de la comisión de una infracción y la imposición de sanción serán compatibles con la declaración del incumplimiento de las obligaciones del titular de la tarjeta y de sus consecuencias de suspensión temporal o cancelación de la tarjeta, de acuerdo con lo establecido en el Capítulo IV (artículos 14 a 16) de esta Ordenanza.

Las infracciones relativas al régimen de estacionamiento de vehículos serán sancionadas según lo que se dispone en el Real Decreto 6/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, en el Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento General de Circulación y en la Ordenanza Municipal de Movilidad Ciudadana del Ayuntamiento de Paiporta.

**Artículo 20. Prescripción.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el régimen de prescripción de las infracciones y sanciones que resulta de aplicación es el siguiente:

El plazo de prescripción de las infracciones previstas en el artículo 18 de esta Ordenanza será de 6 meses para las infracciones leves, de 2 años para las infracciones graves y de 3 años para las muy graves.

El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día en que la infracción se hubiera cometido. En el caso de infracciones continuadas o permanentes, el plazo comenzará a correr desde que finalizó la conducta infractora.

El plazo de prescripción de las sanciones será de 3 años para las sanciones impuestas por la comisión de infracciones muy graves, de 2 años para las impuestas por infracciones graves y de 1 año para las impuestas por infracciones leves. El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que sea ejecutable la resolución por la que se impone la sanción o haya transcurrido el plazo para recurrirla.

**Artículo 21. Procedimiento.**

La imposición de sanciones se ajustará a los principios de la potestad sancionadora y al procedimiento legalmente establecido, teniendo en cuenta las especialidades del procedimiento de naturaleza sancionadora previstas en la legislación del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas y lo dispuesto en esta Ordenanza.

El procedimiento para la imposición de sanciones se iniciará de oficio por Resolución de la Alcaldía o, si procede, de la Concejalía en que se pudiera delegar.

El plazo máximo para notificar la resolución del procedimiento será de 6 meses, transcurrido el cual se producirá su caducidad y

se procederá al archivo de las actuaciones, sin perjuicio que si la infracción no está prescrita se pueda volver a iniciar procedimiento para la imposición de sanción.

Artículo 22. Retirada de tarjetas por la Policía Local de paiporta.

La Policía Local, en caso de existencia de indicios racionales de incumplimiento de las obligaciones impuestas en la normativa, procederá a la intervención de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, para su remisión al órgano correspondiente.

Dichas tarjetas vinculadas a la infracción, serán consideradas como prueba de la infracción cometida.

La medida cautelar de retirada de la tarjeta en casos de indicios de incumplimiento de obligaciones, conllevará la imposibilidad de su uso, hasta la finalización del procedimiento legalmente establecido, y es independiente en su caso, de la sanción dimanante del mismo.

En caso de remisión a la autoridad judicial, se enviará copia de lo actuado al Departamento Municipal de Servicios Sociales para su conocimiento e inclusión en el expediente correspondiente.

Disposición transitoria.

Las tarjetas de estacionamiento de vehículos automóviles emitidas con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ordenanza, mantendrán su validez hasta la fecha de vencimiento prevista en el documento original de expedición.

La renovación de estas tarjetas se efectuará conforme a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Disposición derogatoria.

Queda derogada la Ordenanza reguladora de la Tarjeta de aparcamiento para minusválidos aprobada por el Pleno el 27 de diciembre de 2001.

Disposiciones finales.

Primera. La presente ordenanza entrará en vigor a los 15 días de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia a los efectos de lo establecido en el artículo 70.2 y 65.2 de la Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Segunda. La citada publicación dará cumplimiento a la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal, así como a la transposición de la normativa europea relativa a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

En Paiporta, a 3 de junio de 2022.—La alcaldesa, M.<sup>a</sup> Isabel Albalat Asensi.