



FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022

RESOLUCIÓ BASES DE PARTICIPACIÓ EN EL "MERCAT DE NADAL"2022

I.ANTECEDENTS

I.1.-L'Ajuntament de Paiporta està adherit en la Xarxa Afic des d'octubre de 2007. Aquesta xarxa té entre els seus objectius la realització d'activitats que promocionen o incentiven el sector comercial dels municipis adherits a aquesta xarxa així com executar actuacions de caràcter promocional que dinamitzen el comerç de les ciutats.

En el marc d'acostar l'actuació administrativa comercial als seus usuaris i usuàries i coordinar les relacions entre els comerciants i les administracions locals es proposa la realització del Mercat de Nadal cuyo objectiu principal és incentivar el consum, donar a conèixer tota l'oferta comercial del nostre municipi, fidelitzar a la clientela habitual i atraure nous compradors i compradores.

2.-La configuració de l'organització del "Mercat de Nadal" ha sigut acordada en el Consell Local de Comerç celebrat el passat dia 22 de setembre. La realització del Mercat està prevista per els dies 16,17 i 18 de desembre. Es considera apropiat la realització d'unes bases de participació que regulen el funcionament i l'organització del Mercat.

I.3.- Providència d'inici de la Sra Regidora d'Ocupació i Comerç de data 9 de novembre donant instruccions d'inici d'expedient.

II.FONAMENTS JURÍDICS

En l'art. 25s2 apartat e) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim locals en el text consolidat assenyala el municipis per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article en concret "fires, proveïments, mercats, llotges i comerç ambulant"

En virtut de quant antecedeix en ús de les atribucions conferides per Decret d'Alcaldia 1921/2021 modificat per Resolució 1959/2021 de 07/07/2021de es dicta la següent resolució:

PRIMER.-Aprovar les bases de participació del "Mercat del Nadal 2022" el text literal del qual diu:

"BASES DE PARTICIPACIÓ DEL "MERCAT DE NADAL 2022"

PRIMERA: ORGANITZACIÓ

L'Excm. Ajuntament de Paiporta, a través de la Regidoria d'Ocupació i Comerç és l'entitat que organitza i dirigeix el Mercat de Nadal. En aquest sentit aquest esdeveniment comptarà amb un Comitè Organitzador amb presència de tècnics municipals de l'Ajuntament de Paiporta i membres de l'Associació Local de Comerciants

SEGONA: FUNCIONS ESPECÍFIQUES

- *Rebre i resoldre sobre les sol·licituds de participació, segons el procediment establert en aquestes bases.*



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



NIF: P46188001

• *Decidir la distribució de les casetes.*

• *Resoldre quantes qüestions es puguin suscitar en relació amb l'organització del Mercat Nadalenc amb l'objectiu que aquesta aconseguisca els nivells adequats de qualitat, varietat i representativitat del'oferta expositora.*

TERCERA: LLOC, DATES DE CELEBRACIÓ I HORARI

1.- El "Mercat de Nadal" tindrà lloc als voltants de la plaça Cervantes, els dies, 16,17 i 18 de desembre

2.- El Mercat de Nadal tindrà el següent horari:

-Divendres 16 de desembre:

De 17:30 a 21:30

-Dissabte 17 de desembre.

Matí de 10:30 a 14:00 horas

Vesprada de 17:30 a 21:30 hores

- Diumenge 18 de desembre.

Matí de 10:30 a 14:00 hores

QUARTA: NÚMERO, PREU I CARACTERÍSTIQUES DELS ESTAND

1.- El Mercat albergarà disponibilitat de casetes fins a un màxim de 16 expositors, podent-se sol·licitar en primera instància un únic stand. Si sobren stands en segona instància es podria sol·licitar més i s'atendran per rigorós ordre de sol·licitud.

2.- Els stands per als expositors seran de les següents mesures i característiques

• *Cuadro eléctrico con diferencial de 1500 W, salida para 1 enchufes y fluorescente.*

• *Cerramiento en la parte trasera se encuentra la puerta de más fácil acceso con cerrojo por dentro y candado por la parte de fuera.*

• *Las casetas disponen de entrada trasera y apertura delantera*

L'Ajuntament de Paiporta finançarà aquest esdeveniment amb càrrec a la partida pressupostària 43110 22799 del pressupost vigent sent el RC definitiu 220220026308

4.- El preu de participació per estand 89,70(corresponent a la taxa d'ocupació de via pública).

5.- El pagament es realitzarà sistemàticament d'autoliquidació, al participant es considerarà inscrit una vegada s'haja aportat justificant del pagament de la inscripció.

Realitzada la inscripció no serà reembossable l'import pagat.

CINQUENA: MODALITATS DE PARTICIPACIÓ

L'organització de la fira podrà convidar a participar a entitats que desenvolupen activitats relacionades amb la promoció del comerç, com a institucions, agències de desenvolupament i similars.

SEXTA: MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS ESTAND

1.- Les operacions de muntatge del Mercat Nadalenc serà a càrrec de l'empresa contracta i dels empleats municipals i començarà a les 08:00 del dia 14 de desembre.

2.- El 18 de desembre començarà el desmuntatge dels estands a partir de les 16:00.



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

3.-Els comerços podran accedir al seu stand, des de les 10.00 hores del dia 16 de desembre i hauran d'arreglar i desmuntar a partir de la clausura del Mercat prevista a partir de les 14:00 hores del dia 18, quedant eximida l'Organització de qualsevol responsabilitat per la deterioració o mal que es produïska en el material i objectes depositats en els stands dels expositors.

SETENA: PARTICIPANTS I REQUISITS

Podran presentar sol·licitud de participació en el Mercat de Nadal les persones físiques i empreses que desenvolupen la seua activitat comercial i/o de serveis en l'àmbit de la localitat de Paiporta, que complisquen amb els següents requisits:

- Realitzar una activitat comercial i/o de qualsevol sector empresarial, amb comerç obert al públic en el terme municipal de Paiporta.
- Estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, corresponent a l'activitat o ofici que desenvolupe.
- Que el producte o servei siguin adequats per a la venda directa al públic, garantint-se amb els mateixos una oferta variada i suficient.
- En el supòsit de no aconseguir el nombre total d'expositors amb comerços de Paiporta, es podran admetre sol·licituds de comerços d'altres municipis que complisquen amb el apartat b) d'aquesta base.

OCTAVA: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, LLOC I TERMINI

La signatura i presentació de la sol·licitud d'espai constitueix un compromís irrevocable per part del sol·licitant d'acceptar i acatar les normes específiques del Mercat de Nadal establides en les presents bases, així com les disposicions concretes que per al bon desenvolupament d'aquest esdeveniment foren establides per l'organització.

2. Els interessats a participar, hauran de presentar la inscripció a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Paiporta en el següent enllaç:

<https://paiporta.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=14146>

obstant això també podran fer la inscripció presencialment en l'oficina UNICA prèvia cita telefònica.o a través de la seu electrònica: <https://paiporta.es/cita-previa> El termini de presentació de sol·licituds serà, des del 01 de desembre fins a l'11 de desembre tots dos inclusivament, a les 14 hores.

3. Sense perjudici del que s'estableix anteriorment, l'organització podrà reclamar del sol·licitant qualsevol informació o documentació addicional que considere necessària, a fi de verificar les dades aportades.

4. No es retornarà la documentació aportada que quedarà en poder dels organitzadors. Tot això sense perjudici que a la vista de les sol·licituds presentades l'organització pugui convidar a participar en la fira a entitats relacionades amb la promoció del comerç.

NOVENA: PROCEDIMENT DE VALORACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. En tractar-se d'un esdeveniment en el qual només existeix possibilitat d'admetre a 16 participants la valoració s'efectuarà conforme al criteri de data de registre d'entrada de la sol·licitud, quedant-se la resta de peticions en llista d'espera.

2. En funció de l'espai disponible i del nombre total de sol·licituds presentades, l'Organització una vegada realitzada la valoració d'aquestes, procedirà a l'assignació dels estands que corresponguen als participants.





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

3. En cas que la sol·licitud manque de la documentació exigida, es requerirà a l'interessat atorgant-li un termini de cinc dies hàbils, comptats a partir del mateix dia de la comunicació del requeriment. Transcorregut aquest termini sense fer-ho s'entendrà que desisteix de la seua participació.

DÈCIMA: RESERVA, ELECCIÓ, PAGAMENT I ADJUDICACIÓ D'ESP AIS

1. Una vegada comprovada la documentació i tenint constància de l'existència d'un nombre suficient d'expositors que garantisquen el desenvolupament d'aquest esdeveniment, es procedirà a l'obertura d'un termini per a fer efectiu el pagament de la inscripció.

El termini serà des del dia 13 de desembre fins al 15 de desembre mitjançant el procediment establert en l'article quart apartat 5.

2. No s'autoritzarà l'ocupació de l'espai ni es farà lliurament, si escau, de l'estand a l'expositor que no haja abonat íntegrament la inscripció.

L'organització realitzarà un sorteig el dia 15 de desembre a les 10 del matí en el Mercat Municipal per a determinar l'estand corresponent a cada comerç.

ONZENA: DRETS DELS EXPOSITORS

Les empreses i comerços definitivament admesos es beneficiaran de la campanya de publicitat i promoció del Mercat de Nadal que es durà a terme des de la Regidoria de Comerç, i tindran dret a:

- a) Aparèixer en publicitat del "Mercat de Nadal". Així com en el lloc web de l'Ajuntament de Paiporta.
- b) L'exposició i venda dels seus propis productes/serveis en estand modular, amb enllumenat i retolació.
- c) Servei d'il·luminació general.
- d) Serveis generals de neteja de totes les àrees comunes.
- e) Material de promoció.
- f) Servei de coordinació i informació general per part de l'Organització del Mercat.
- g) Servei de manteniment de les instal·lacions

DOTZENA: OBLIGACIONS DELS EXPOSITORS

1.-Cada expositor es compromet a:

- a) La venda i/o exposició de productes/serveis propis del seu establiment.
- b) L'exposició dels productes estarà limitada a l'espai dels estand, no podent-se en cap cas, exposar els seus productes en les zones comunes del Mercat.
- c) Que el seu estand romanga obert durant l'horari establert
- d) Responsabilitzar-se dels productes exposats en el seu stand durant la celebració del Mercat.
- e) No realitzar accions que alteren o impedisquen el desenvolupament ordinari del Mercat.
- f) Garantir l'ocupació permanent de l'estand amb una oferta variada i un nombre suficient de productes.
- g) Complir la Llei d'Ordenació del Comerç Minorista de la Comunitat Valenciana i les normatives sectorials que l'afecten, especialment les higièniques-sanitàries i de seguretat, i igualment aquelles normes específiques de l'Ajuntament de Paiporta.
- h) Podrà realitzar promocions comercials dels seus productes
- i) Atendre els requeriments que, en compliment d'aquestes bases, li faça arribar el Comitè Organitzador





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

j) Responsabilitzar-se del manteniment i bona conservació del stand i altre mobiliari..

k) En la mesura de les seues possibilitats, cuideu i col·laborar en el manteniment i bona conservació de l'entorn on se celebra el Mercat.

Queda expressament prohibida la instal·lació, tant dins com fora dels stands, de cartells i pancartes que es referisquen a temes diferents a la publicitat o explicació dels productes oferits.

2.- L'incompliment d'aquestes normes podrà donar lloc a l'expulsió del participant i al tancament de l'estand corresponent, no tenint dret el participant expulsat a cap mena d'indemnització.

TRETZENA: ATRIBUCIONS

1.- En ús de les seues competències, l'Organització, podrà adoptar les mesures que considere oportunes per al correcte desenvolupament del Mercat, entre elles, la retirada dels productes no autoritzats, el tancament del stand, l'expulsió del Mercat i l'exclusió de la pròxima edició del Mercat per incompliment d'aquestes bases.

2.- L'Organització es reserva el dret de fotografiar o filmar stands i productes exposats en aquests, podent utilitzar aquestes reproduccions en les seues publicacions i promocions oficials.

3.- L'Organització es reserva el dret en cas de força major, o de circumstàncies particulars sobrevingudes, de retardar, prolongar o anul·lar la fira, sense que tals casos puga ser exigida la seua responsabilitat cap a l'organització.

CATORZENA: COMPROMÍS DE PRIVACITAT CLÀUSULES DE PROTECCIÓ DE DADES

Conforme al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les seues dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Paiporta amb NIF P4618800I, per a la prestació del servei sol·licitat, així com les activitats derivades de la gestió de l'Ajuntament.

Les dades facilitades no se cediran a tercers, llevat que una llei ens oblige o que siga necessari per a la prestació del servei sol·licitat. Tant el tractament de les seues dades com l'arxiu de les mateixes es realitzaran dins del territori espanyol.

Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres drets recollits en la normativa esmentada, remetent una sol·licitud per escrit a l'adreça c/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n (46200) Paiporta, València, o a través de l'adreça de correu electrònic ayuntamiento@paiporta.es, adjuntant fotocòpia del seu DNI o document equivalent."

SEGON.- Donar publicitat d'aquestes bases a través dels mitjans que disposa l'Ajuntament de Paiporta per a la seua millor difusió.

TERCER.-Seguir els tràmits i procediments previstos legalment notificant-ho a totes les persones interessades.





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022

RESOLUCIÓN BASES DE PARTICIPACIÓN EN EL "MERCADO DE NAVIDAD"2022

I.ANTECEDENTES

I.1.-El Ayuntamiento de Paiporta está adherido en la Red Afic desde octubre de 2007. Esta red tiene entre sus objetivos la realización de actividades que promocionan o incentivan el sector comercial de los municipios adheridos en esta red así como ejecutar actuaciones de carácter promocional que dinamizan el comercio de las ciudades.

En el marco de acercar la actuación administrativa comercial a sus usuarios y usuarias y coordinar las relaciones entre los comerciantes y las administraciones locales se propone la realización del Mercado de Navidad cuyo objetivo principal es incentivar el consumo, dar a conocer toda la oferta comercial de nuestro municipio, fidelizar a la clientela habitual y atraer nuevos compradores y compradoras.

2.-La configuración de la organización del "Mercado de Navidad" ha sido acordada en el Consejo Local de Comercio celebrado el pasado día 22 de septiembre. La realización del Mercado está prevista por los días 16,17 y 18 de diciembre. Se considera apropiado la realización de unas bases de participación que regulan el funcionamiento y la organización del Mercado.

I.3.- Providencia de inicio de la Sra Concejala de Ocupación y Comercio de fecha 9 de noviembre dando instrucciones de inicio de expediente.

II.FUNDAMENTOS JURÍDICOS

En el art.25s2 apartado e) de la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las bases de régimen locales en el texto consolidado señala el municipios para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo en concreto "ferias, abastecimientos, mercados, lonjas y comercio ambulante"

En virtud de cuánto antecede en uso de las atribuciones conferidas por Decreto de Alcaldía 1921/2021 modificado por Resolución 1959/2021 de 07/07/2021de se dicta la siguiente resolución:

PRIMERO.-Aprobar las bases de participación del "Mercado de la Navidad 2022" el texto literal del cual dice:

"BASES DE PARTICIPACIÓN DEL "MERCADO DE NAVIDAD 2022"

PRIMERA: ORGANIZACIÓN

El Excmo. Ayuntamiento de Paiporta, a través de la Concejalía de Ocupación y Comercio es la entidad que organiza y dirige el Mercado de Navidad. En este sentido este acontecimiento contará con un Comité Organizador con presencia de técnicos municipales del Ayuntamiento de Paiporta y miembros de la Asociación Local de Comerciantes



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

SEGUNDA: FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Recibir y resolver sobre las solicitudes de participación, según el procedimiento establecido en estas bases.
- Decidir la distribución de las casetas.
- Resolver cuántas cuestiones se puedan suscitar en relación con la organización del Mercado Navideño con el objetivo que esta consiga los niveles adecuados de calidad, variedad y representatividad de la oferta expositora.

TERCERA: LUGAR, FECHAS DE CELEBRACIÓN Y HORARIO

1.- El "Mercado de Navidad" tendrá lugar en los alrededores de la plaza Cervantes, los días, 16,17 y 18 de diciembre

2.- El Mercado de Navidad tendrá el siguiente horario:

-Viernes 16 de diciembre:

De 17:30 a 21:30

-Sábado 17 de diciembre.

Mañana de 10:30 a 14:00 horas

Tarde de 17:30 a 21:30 horas

- Domingo 18 de diciembre.

Mañana de 10:30 a 14:00 horas

CUARTA: NÚMERO, PRECIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS STAND

1.- El Mercado albergará disponibilidad de casetas hasta un máximo de 16 expositores, pudiéndose solicitar en primera instancia un único stand. Si sobraran stands en segunda instancia se podría solicitar más y se atenderán por riguroso orden de solicitud.

2.- Los stands para los expositores serán de las siguientes medidas y características

- Cuadro eléctrico cono diferencial de 1500 W, salida para 1 enchufes y fluorescente.
- Cerramiento en la parte trasera se encuentra la puerta de más fácil acceso cono cerrojo mieda dentro y candado mieda la parte de fuera.
- Las casetas disponen de entrada trasera y apertura delantera.

El Ayuntamiento de Paiporta financiará este acontecimiento con cargo a la partida presupuestaria 43110 22799 del presupuesto vigente siendo el RC definitivo 220220026308

4.- El precio de participación por stand 89,70 (correspondiente a la tasa de ocupación de vía pública).

5.- El pago se realizará sistemáticamente de autoliquidación, al participante se considerará inscrito una vez se haya aportado justificando del pago de la inscripción.

Realizada la inscripción no será reembolsable el importe pagado.

QUINTA: MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

La organización de la feria podrá invitar a participar a entidades que desarrollan actividades relacionadas con la promoción del comercio, como instituciones, agencias de desarrollo y similares.

SEXTA: MONTAJE Y DESMONTAJE DE LOS STAND





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

1.-Las operaciones de montaje del Mercado Navideño será a cargo de la empresa contrata y de los empleados municipales y empezará a las 08:00 del día 14 de diciembre.

2.- El 18 de diciembre empezará el desmontaje de los stands a partir de las 16:00.

3.-Los comercios podrán acceder a su stand, desde las 10.00 horas del día 16 de diciembre y tendrán que recoger y desmontar a partir de la clausura del Mercado prevista a partir de las 14:00 horas del día 18, quedando eximida la Organización de cualquier responsabilidad por el deterioro o mal que se produzca en el material y objetos depositados en los stands de los expositores

SÉPTIMA: PARTICIPANTES Y REQUISITOS

Podrán presentar solicitud de participación en el Mercado de Navidad las personas físicas y empresas que desarrollan su actividad comercial y/o de servicios en el ámbito de la localidad de Paiporta, que cumplan con los siguientes requisitos:

a). Realizar una actividad comercial y/o de cualquier sector empresarial, con comercio abierto al público en el término municipal de Paiporta.

b).Estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, correspondiendo a la actividad u oficio que desarrolle

c).Que el producto o servicio sean adecuados para la venta directa al público, garantizándose con los mismos una oferta variada y suficiente.

d) En el supuesto de no conseguir el número total de expositores con comercios de Paiporta, se podrán admitir solicitudes de comercios otros municipios que cumplan con el apartado b) de esta base.

OCTAVA: PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, LUGAR Y PLAZO

La firma y presentación de la solicitud de caseta constituye un compromiso irrevocable por parte del solicitante de aceptar y acatar las normas específicas del Mercado de Navidad establecidas en las presentes bases, así como las disposiciones concretas que para el buen desarrollo de este acontecimiento fueron establecidas por la organización. Los interesados a participar, tendrán que presentar la inscripción a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Paiporta en el siguiente enlace: <https://paiporta.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=14146>.

No obstante también podrán hacer la inscripción presencialmente en la oficina UNICA previa cita telefónica o a través de la sede electrónica: <https://paiporta.es/cita-previa> El plazo de presentación de solicitudes será, desde el 01 de diciembre hasta el 11 de diciembre ambos inclusivamente, a las 14 horas.

3. Sin perjuicio del que se establece anteriormente, la organización podrá reclamar del solicitante cualquier información o documentación adicional que considere necesaria, a fin de verificar los datos aportados.

4. No se devolverá la documentación aportada que quedará en poder de los organizadores. Todo esto sin perjuicio que a la vista de las solicitudes presentadas la organización pueda invitar a participar en el Mercado Navideño a entidades relacionadas con la promoción del comercio.

NOVENA: PROCEDIMIENTO DE VALORACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES

1. Al tratarse de un acontecimiento en el cual solo existe posibilidad de admitir en 16 participantes la valoración se efectuará conforme al criterio de fecha de registro de entrada de la solicitud, quedándose el resto de peticiones en lista de espera.

2. En función del espacio disponible y del número total de solicitudes presentadas, la Organización una vez realizada la valoración de estas, procederá a la asignación de los stands que correspondan a los participantes.





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

3. En caso de que la solicitud carezca de la documentación exigida, se requerirá al interesado otorgándole un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del mismo día de la comunicación del requerimiento. Transcurrido este plazo sin hacerlo se entenderá que cesa en su participación.

DÉCIMA: RESERVA, PAGO Y ADJUDICACIÓN DE STAND

1. Una vez comprobada la documentación y teniendo constancia de la existencia de un número suficiente de expositores que garanticen el desarrollo de este acontecimiento, se procederá a la apertura de un plazo para hacer efectivo el pago de la inscripción.

El plazo será desde el día 13 de diciembre hasta el 15 de diciembre mediante el procedimiento establecido en el artículo cuarto apartado 5.

2. No se autorizará la ocupación del espacio ni se hará entrega, si procede, del stand al expositor que no haya abonado íntegramente la inscripción.

La organización realizará un sorteo el día 15 de diciembre a las 10 de la mañana en el Mercado Municipal para determinar el stand correspondiente a cada comercio

UNDÉCIMA: DERECHOS DE LOS EXPOSITORES

Las empresas y comercios definitivamente admitidos se beneficiaron de la campaña de publicidad y promoción del Mercado de Navidad que se llevará a cabo desde la Concejalía de Comercio, y tendrán derecho a:

a) Aparecer en publicidad del "Mercado de Navidad". Así como en el sitio web del Ayuntamiento de Paiporta.

b) La exposición y venta de sus propios productos/servicios en stand modular, con alumbrado y rotulación.

c) Servicio de iluminación general de la Feria.

d) Servicios generales de limpieza de todas las áreas comunes de la Feria.

e) Material de promoción.

f) Servicio de coordinación e información general por parte de la Organización de la Feria.

g) Servicio de mantenimiento de las instalaciones

DOCENA: OBLIGACIONES DE LOS EXPOSITORES

1.-Cada expositor se compromete a:

a) La venta y/o exposición de productos/servicios propios de su establecimiento.

b) La exposición de los productos estará limitada en el espacio de los stand, no pudiéndose en ningún caso, exponer sus productos en las zonas comunes del Mercat.

c) Que su stand permanezca abierto durante el horario establecido

d) Responsabilizarse de los productos expuestos en su stand durante la celebración del evento.

e) No realizar acciones que alteran o impidan el desarrollo ordinario del Mercat.

f) Garantizar la ocupación permanente del stand con una oferta variada y un número suficiente de productos.

g) Cumplir la Ley de Ordenación del Comercio Minorista de la Comunidad Valenciana y las normativas sectoriales que lo afectan, especialmente las higiénicas-sanitarias y de seguridad, e igualmente aquellas normas específicas del Ayuntamiento de Paiporta.





FIRMADO POR

Regidora d'Economia, Ocupació i Comerç - Decret
núm. 1921/2021 d'Alcaldia, de 5 de juliol de 2021.
La regidora
OLGA SANDROS TORREGROSA
22/11/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
23/11/2022

h) Podrá realizar promociones comerciales de sus productos

y) Atender los requerimientos que, en cumplimiento de estas bases, le haga llegar el Comité Organizador de la Feria.

j) Responsabilizarse del mantenimiento y buena conservación del stand y otro mobiliario.

k) En la medida de sus posibilidades, cuidar y colaborar en el mantenimiento y buena conservación del entorno donde se celebra el Mercat.

Queda expresamente prohibida la instalación, tanto dentro de como fuera de los stands, de carteles y pancartas que se refieran a temas diferentes a la publicidad o explicación de los productos ofrecidos.

2.- El incumplimiento de estas normas podrá dar lugar a la expulsión del participante y al cierre del stand correspondiente, no teniendo derecho el participante expulsado a ningún tipo de indemnización.

DECIMOTERCERA: ATRIBUCIONES

1.- En uso de sus competencias, la Organización, podrá adoptar las medidas que considero oportunas para el correcto desarrollo del Mercado, entre ellas, la retirada de los productos no autorizados, el cierre del stand, la expulsión del Mercado y la exclusión de la próxima edición del Mercado por incumplimiento de estas bases.

2.- La Organización se reserva el derecho de fotografiar o filmar stands y productos expuestos en estos, pudiendo utilizar estas reproducciones en sus publicaciones y promociones oficiales.

3.- La Organización se reserva el derecho en caso de fuerza mayor, o de circunstancias particulares sobrevenidas, de retrasar, prolongar o anular el Mercat, sin que tales situaciones puedan ser exigida su responsabilidad hacia la organización.

Conforme al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, sus datos personales serán tratadas por el Ayuntamiento de Paiporta con NIF P4618800I, para la prestación del servicio solicitado, así como las actividades derivadas de la gestión del Ayuntamiento.

Los datos facilitados no se cederán a terceros, salvo que una ley nos obligo o que sea necesario para la prestación del servicio solicitado. Tanto el tratamiento de sus datos como el archivo de las mismas se realizarán dentro del territorio español.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros derechos recogidos en la normativa mencionada, remitiendo una sola solicitud por escrito a la dirección c/ Mestre Músico Vicent Prats i Tarazona, s/n (46200) Paiporta, València, o a través de la dirección de correo electrónico ayuntamiento@paiporta.es, adjuntando fotocopia de su DNI o documento equivalente."

SEGUNDO.- Dar publicidad de estas bases a través de los medios que dispone el Ayuntamiento de Paiporta para su mejor difusión.

TERCERO.- Seguir los trámites y procedimientos previstos legalmente notificándolo a todas las personas interesadas.

