



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022

**D. CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA (VALENCIA).**

CERTIFICO que el día 4 de febrero de 2022, la Junta de Gobierno Local celebró sesión **ordinaria**, adoptó el siguiente acuerdo:

**17.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 926742R.- APROBACIÓN DE LAS BASES PARA LA UTILIZACIÓN DE LA SALA POLIVALENTE DEL MERCADO MUNICIPAL.**

**I.- ANTECEDENTES**

Vista la necesidad de regular el uso que hacen diferentes colectivos y asociaciones locales de Sala Polivalente del Mercado Municipal, puesto que la demanda de uso de esta sala ha aumentado considerablemente, se considera oportuno que se establezcan unas bases para su utilización, así como instancias específicas dependientes de la duración solicitada, para poder realizar un mejor uso y gestión de la misma.

**II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

Dentro del ámbito de la participación ciudadana, el artículo 72 de la LBRL establece que las Corporaciones Locales favorecen el desarrollo de las asociaciones para la defensa de los intereses generales o sectoriales de los vecinos, les facilitan la más amplia información sobre sus actividades y, dentro de sus posibilidades, el uso de los medios públicos y el acceso a las ayudas económicas para la realización de sus actividades e impulsan su participación en la gestión de la Corporación y, a tales efectos, pueden ser declaradas de utilidad pública.

El Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, estipula en su artículo 75 que *“En la utilización de los bienes de dominio público se considerará:*

*1.º Uso común, el correspondiente por igual a todos los ciudadanos indistintamente, de modo que el uso de unos no impida el de los demás interesados, y se estimará:*

- a) General, cuando no concurran circunstancias singulares.*
- b) Especial, si concurrieran circunstancias de este carácter por la peligrosidad, intensidad del uso o cualquiera otra semejante.”*

El artículo 76 determina que *“El uso común general de los bienes de dominio público se ejercerá libremente, con arreglo a la naturaleza de los mismos, a los actos de afectación y apertura al uso público y a las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones generales.*

Dentro del marco jurídico expuesto los Ayuntamiento pueden a través del ejercicio de su potestad reglamentaria establecer las reglas o directrices reguladoras de la cesión del uso de locales municipales para asociaciones sin ánimo de lucro, cuyos fines redunden en interés de los vecinos.

En virtud de cuanto antecede en uso de las atribuciones conferidas por Decreto nº 1912 de 7 de julio de 2021 de designación de tenencias de Alcaldía y miembros de la Junta de Gobierno Local.

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-I  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASENST  
09/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

**PRIMERO.-** Aprobar las bases para la utilización de la sala polivalente del Mercado Municipal que se transcriben seguidamente, así como las instancias diseñadas para cada modalidad.

**“BASES PARA EL USO DE LA SALA ANEXA DEL MERCADO MUNICIPAL DE PAIPORTA”**

1. *El objeto de las presentes bases es regular las condiciones de uso de la sala polivalente del Mercado Municipal de Paiporta, ya sea de forma permanente o puntual por personas naturales o jurídicas, públicas o privadas.*

2. *La sala se cederá de forma gratuita para la realización de actividades institucionales, artísticas, culturales, o todas aquellas derivadas de un carácter social o humanitario.*

3. *Las solicitudes de la modalidad A tendrán que cursarse con un mínimo de 15 días de antelación, s y las de la modalidad B con un mínimo de 7 días de antelación, se presentarán de forma presencial en la Oficina Única de Paiporta.*

**MODALIDAD A:** *solicitudes por periodos de larga duración, destinadas a un uso continuado de la sala. Se solicitarán por medio de instancia general y tendrán un periodo de duración de un año a partir del día que han sido autorizadas. El interesado / interesada presentará un breve proyecto en el cual explica la actividad que va a realizar a lo largo de todo el año. Y así tendrá que aparecer en el trámite, será condición indispensable para que le sea autorizada la sala. Una vez pasado el año, si no se vuelve a solicitar, se entenderá que ha finalizado su cesión.*

**MODALIDAD B:** *solicitudes de carácter puntual para la realización de actos concretos que comienzan y acaban en un mismo día o periodo corto. Se entenderá que este tipo de instancias tendrán preferencia sobre las de la modalidad A. Por este motivo si hay dos solicitudes que se solapan en un mismo día se anulará momentáneamente la de la modalidad A, y se avisará con antelación al solicitante que no puede disponer de la sala ese día, retomando su actividad de manera automática una vez finalice el acto. La descripción de la actividad, tendrá que estar bastante clara indicando los objetos que se pretenden conseguir, y será condición indispensable para que le sea autorizada la sala.*

4. *Las instancias tendrán que ir debidamente rellenas y se rechazarán aquellas que no lo estén.*

5. *No se permitirá la ocupación de la sala por parte de otra entidad diferente de la que consta en la solicitud, ni la realización de una actividad diferente a la descrita.*

6. *El/La solicitante asume la responsabilidad del acto y los daños que las actividades realizadas puedan ocasionar, tanto en las instalaciones, como en el material cedido o mobiliario.*

7. *Una vez autorizada la sala, el/la solicitante se pondrá en contacto con el personal del Mercado (Sra. Lupe Gallardo, en horario 9 a 14h) antes de la realización de la actividad, a través del teléfono 673 414 407.*

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-1  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST  
09/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022



NIF: P46188001

Comerç, Mercat i Empreses

Expediente 926742R



Secretaria General

8. *El Ayuntamiento se reserva la utilización de la sala para cualquier acto de carácter organizativo e institucional. El Ayuntamiento podrá anular la actividad siempre que necesite la sala para cualquier actividad comunicándolo al/la solicitante con 48 horas de antelación.*

9. *Cualquier aspecto no incluido en las presentes bases será resuelto desde la Concejalía de Economía Ocupación y Comercio”*

**SEGUNDO.-** Seguir en el expediente el procedimiento y los trámites establecidos por la norma vigente.

Y para que conste y surta efectos donde proceda, firmo el presente certificado, por orden y con el visto bueno de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, con la advertencia de que la presente certificación se extrae de la minuta del acta correspondiente, y queda sujeta a su aprobación, en Paiporta.

Documento firmado electrónicamente al margen.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI  
09/02/2022

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-I  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  



AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

Código Seguro de Verificación: JZAA R3W4 HZ4Z N2W2 ERXN

**CER- Acuerdo Bases sala polivalente Mercado Municipal - SEFYCU 3051970**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://paiporta.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 6



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022

**SR. CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA (VALÈNCIA)**

*CERTIFIQUE que el dia 4 de febrer de 2022, la Junta de Govern Local va celebrar sessió ordinària, va adoptar el següent acord:*

**17.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 926742R.- APROVACIÓ DE LES BASES PER A LA UTILITZACIÓ DE LA SALA POLIVALENT DEL MERCAT MUNICIPAL.**

**I.- ANTECEDENTS**

*Vista la necessitat de regular l'ús que fan diferents col·lectius i associacions locals de sala polivalent del Mercat Municipal, ja que la demanda d'ús d'aquesta sala ha augmentat considerablement, es considera oportú que s'establisquen unes bases per a la seua utilització, així com instàncies específiques dependents de la duració sol·licitada, per a poder realitzar un millor ús i gestió d'aquesta.*

**II.- FONAMENTS JURÍDICS**

*Dins de l'àmbit de la participació ciutadana, l'article 72 de la LBRL estableix que les corporacions locals afavoreixen el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, els faciliten la més àmplia informació sobre les seues activitats i, dins de les seues possibilitats, l'ús dels mitjans públics i l'accés a les ajudes econòmiques per a la realització de les seues activitats i impulsen la seua participació en la gestió de la Corporació i, a tals efectes, poden ser declarades d'utilitat pública.*

*El Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, estipula en l'article 75 que "En la utilització dels béns de domini públic es considerarà:*

*1r Ús comú, el corresponent per igual a tots els ciutadans indistintament, de manera que l'ús d'uns no impedisca el dels altres interessats, i s'estimarà:*

- a) *General, quan no concórreguen circumstàncies singulars.*
- b) *Especial, si concorregueren circumstàncies d'aquest caràcter per la perillositat, intensitat de l'ús o qualsevol una altra semblant."*

*L'article 76 determina que "L'ús comú general dels béns de domini públic s'exercirà lliurement, conforme a la naturalesa d'aquests, als actes d'afectació i obertura a l'ús públic i a les lleis, reglaments i altres disposicions generals.*

*Dins del marc jurídic exposat els ajuntaments poden a través de l'exercici de la seua potestat reglamentària establir les regles o directrius reguladores de la cessió de l'ús de locals municipals per a associacions sense ànim de lucre, les finalitats del qual redunden en interès dels veïns i veïnes.*

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-I  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASENST  
09/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022

*En virtut de quant antecedeix en ús de les atribucions conferides per Decret núm. 1912 de 7 de juliol de 2021 de designació de tinences d'Alcaldia i membres de la Junta de Govern Local.*

*La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:*

**PRIMER.-** *Aprovar les bases per a la utilització de la sala polivalent del mercat municipal que es transcriuen seguidament, així com les instàncies dissenyades per a cada modalitat.*

**“BASES PER A L'ÚS DE LA SALA ANNEXA DEL MERCAT MUNICIPAL DE PAIPORTA”**

- 1. L'objecte de les presents bases és regular les condicions d'ús de la sala annexa del mercat municipal de Paiporta, ja siga de manera permanent o puntual per persones naturals o jurídiques, públiques o privades.*
- 2. La sala se cedirà de manera gratuïta per a la realització d'activitats institucionals, artístiques culturals o totes aquelles derivades d'un caràcter social o humanitari.*
- 3. Les sol·licituds de la modalitat A hauran de cursar-se amb un mínim de 15 dies d'antelació, i les de la modalitat B amb un mínim de 7 dies d'antelació, es presentaran de manera presencial en l'Oficina Única de Paiporta.*

**MODALITAT A:** *sol·licituds per períodes de llarga duració, destinades a un ús continuat de la sala. Se sol·licitaran per mitjà d'instància general i tindran un període de duració d'un any a partir del dia que han sigut autoritzades. La persona interessada presentarà un breu projecte en el qual explicarà l'activitat que realitzarà al llarg de tot l'any. I així haurà d'aparèixer en el tràmit, serà condició indispensable perquè li siga autoritzada la sala. Una vegada passat l'any, si no es torna a sol·licitar, s'entendrà que ha finalitzat la seua cessió.*

**MODALITAT B:** *sol·licituds de caràcter puntual per a la realització d'actes concrets que comencen i acaben en un mateix dia o període curt. S'entendrà que aquest tipus d'instàncies tindran preferència sobre les de la modalitat A. Per aquest motiu si hi ha dues sol·licituds que se solapen en un mateix dia s'anul·larà momentàniament la de la modalitat A, i s'avisarà amb antelació a la persona sol·licitant que no pot disposar de la sala aqueix dia, i reprendrà la seua activitat de manera automàtica una vegada finalitze l'acte. La descripció de l'activitat haurà de ser bastant clara i indicarà els objectius que es pretenen aconseguir, i serà condició indispensable perquè li siga autoritzada la sala.*

- 4. Les instàncies hauran d'anar degudament emplenades i es rebutjaran aquelles que no ho estiguen.*
- 5. No es permetrà l'ocupació de la sala per part d'una altra entitat diferent de la que conste en la sol·licitud, ni la realització d'una activitat diferent a la descrita.*
- 6. La persona sol·licitant assumeix la responsabilitat de l'acte i els danys que les activitats realitzades puguen ocasionar, tant en les instal·lacions, com en el material cedit o mobiliari.*

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-1  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI  
09/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta  
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ  
09/02/2022

7. Una vegada autoritzada la sala, la persona sol·licitant es posarà en contacte amb el personal del mercat (Sra. Lupe Gallardo en horari 9 a 14h) abans de la realització de l'activitat, a través del telèfon 673 414 407.

8. L'Ajuntament es reserva la utilització de la sala per a qualsevol acte de caràcter organitzatiu i institucional. L'Ajuntament podrà anul·lar l'activitat sempre que necessite la sala per a qualsevol activitat i ho comunicarà a la persona sol·licitant amb 48 hores d'antelació.

9. Qualsevol aspecte no inclòs en les presents bases serà resolt des de la Regidoria d'Economia, Ocupació i Comerç

**SEGON.-** Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits establits per la norma vigent.

*I per deixar-ne constància i faça efecte on procedisca, signe el present certificat, per ordre i amb el vistiplau de la Sra. Alcaldessa-Presidenta, amb l'advertiment que la present certificació s'extrau de la minuta de l'acta corresponent, i queda subjecta a la seua aprovació, a Paiporta.*

*Document signat electrònicament al marge.*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta  
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI  
09/02/2022

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n  
46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22  
C.I.F.: P-4618800-1  
ajuntament@paiporta.es  
www.paiporta.es  

